

**PROTOCOL PER A LA
DETECCIÓ, PREVENCIÓ I
ACTUACIÓ DAVANT
L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER
RAÓ DE SEXE A L'ESCOLA
D'ARTS EN VIU**

ÍNDIX

1. PRESENTACIÓ	3
2. OBJECTIUS i ÀMBIT D'APLICACIÓ	4
3. DEFINICIONS I NORMATIVA	5
3.1. Conceptualització de l'assetjament sexual i per raó de sexe	5
3.2. Factors de risc i indicadors per a la detecció de l'assetjament	7
3.3. Normativa aplicable	8
3.4. Principis i garanties	10
3.5. Informació del protocol	11
4. PREVENCIÓ	12
4.1. Accions preventives a L'Escola d'Arts en Viu	12
4.2. Valoració de riscos en el desenvolupament de les activitats	13
5. PROCEDIMENT DE DETECCIÓ I INTERVENCIÓ	15
5.1. Agents clau per atendre els casos	15
5.2. Comunicació dels casos	17
5.3. Escolta activa i suport emocional	18
5.4. Notificació	18
5.5. Circuit intern d'intervenció	19
5.6. Intervenció en casos en què la víctima és menor d'edat	20
5.7. Intervenció en casos en què la víctima és major d'edat	23
5.8. Intervenció quan hi ha una denúncia anònima a través de les xarxes	25
5.9. Comunicació externa	26
ANNEXOS	27
Recursos externs	27
Informe tipus de recollida d'informació	28
Carta de comunicació i denúncia de situació d'assetjament	29

1. PRESENTACIÓ

En els darrers anys, la detecció i la denúncia d'assetjament en la societat i, concretament, en l'àmbit educatiu, ha augmentat i ha fet visible aquesta greu problemàtica que sovint és infravalorada. El fet que afecti la intimitat de la persona i que provoqui sentiments de por, vergonya o, fins i tot, de culpa en la víctima, afegit a la circumstància que, en el cas dels menors, l'agressor pertanyi sovint a l'entorn més proper, encara fan més difícil el seu reconeixement.

Segons els últims estudis, el 17% de la població infantil pateix aquesta situació, molt més habitual en les nenes que en els nens, i el 87 % dels abusadors són homes. També és remarcable que, en el cas de les dones, les violències sexuals es poden produir tot al llarg del seu cycle vital, i no únicament en la infància. El 40,4 % de les dones de més de setze anys afirmen haver patit assetjament sexual en algun moment de la seva vida. Igualment, és important destacar que l'assetjament per raó d'orientació, identitat i expressió de gènere es dona de forma prevalent en l'àmbit educatiu.

L'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe tenen efectes summament perjudicials per als infants i adults, amb conseqüències psicològiques, emocionals i de salut que poden perdurar al llarg de tota la vida. Vulneren el dret a la llibertat sexual i el respecte a la dignitat, la integritat i el desenvolupament dels nens i nenes. Així ho reconeixen les nombroses lleis que obliguen a garantir-ne la protecció. La imposició del poder és una de les característiques del discurs patriarcal. També ho és la reproducció de relacions de desigualtat entre gèneres en el procés de socialització amb nens, nenes i adolescents, els quals, juntament amb les dones, són objecte de cosificació, discriminació i violència.

Hi ha un caràcter patriarcal en la violència sexual contra les persones menors d'edat, igual que quan és perpetrada contra persones adultes. Aquesta violència té una funció de control social que el poder masculí vol exercir a través de la sexualitat. Ho veiem en el fet que la majoria dels perpetradors són homes i que la majoria de les víctimes són nenes o dones.

En el cas dels infants, el seu nivell de dependència respecte dels adults del seu entorn els fa vulnerables.

Les administracions públiques i, concretament, l'administració local, han de protegir, actuar i, sobretot, desenvolupar accions preventives per evitar l'assetjament sexual.

L'Escola d'Arts en Viu vol ser un agent actiu en el foment d'una educació per a la cura i la prevenció. L'educació artística connecta directament amb les emocions i el cos, amb llenguatges que permeten expressar tot allò que no es pot dir amb paraules. Aquesta particularitat la fa idònia per detectar situacions d'assetjament, ja que l'alumnat hi pot trobar una via per expressar la seva situació. A més, L'Escola té una dimensió local: participa de la cultura del municipi, per la qual cosa va més enllà de les seves portes i pot ser un agent comunitari clau per a la prevenció i la sensibilització envers l'assetjament.

Aquest protocol s'ha elaborat a partir del **Document Marc**¹ que ha elaborat el servei d'educació de la **Diputació de Barcelona**, amb la col·laboració de l'Associació Catalana d'Escoles de Música, de la qual L'Escola d'Arts en Viu forma part.

2. OBJECTIUS I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Els objectius generals del Protocol són:

- Crear una estratègia de prevenció i sensibilització que ajudi a erradicar els assetjaments a L'Escola d'Arts en Viu
- Dotar d'uns circuits d'intervenció àgils en casos d'assetjaments
- Promoure la cultura de la cura i el bon tracte a L'Escola

Els objectius específics que es pretenen aconseguir són:

- Protegir de possibles situacions d'assetjament a totes les persones participants en les activitats de L'Escola
- Fomentar la implementació de mesures de prevenció i sensibilització
- Facilitar el procés de detecció de les situacions d'assetjament
- Establir canals de comunicació, notificació i intervenció davant d'indicis de situacions d'assetjament
- Assegurar que en la comunicació i la notificació es garantirà la protecció de les persones menors d'edat i la dignitat de les persones afectades, ja siguin alumnat, professorat o altres professionals que treballen a L'Escola

Aquest protocol és aplicable a tot el personal i a tot l'alumnat de L'Escola d'Arts en Viu del Prat de Llobregat.

¹ [Document marc](#) Diputació de Barcelona, 2022

3. DEFINICIONS I NORMATIVA

3.1. CONCEPTUALITZACIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

Per tal de prevenir i detectar les situacions d'assetjament, i així oferir una atenció adequada i, a la vegada, actuar per erradicar aquestes situacions, en primer lloc cal reconèixer i diferenciar els comportaments susceptibles de formar part d'aquesta problemàtica.

L'assetjament sexual es defineix com qualsevol comportament verbal o físic no desitjat i d'índole sexual que tingui com a objectiu atemptar contra la dignitat i la llibertat d'una persona o crear-li un entorn hostil, intimidatori, degradant, ofensiu o molest, o que produeixi aquest efecte.

L'assetjament per raó de sexe és qualsevol comportament manifestat en virtut del sexe d'una persona amb el propòsit d'atemptar contra la seva dignitat i de crear-li un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu, o que produeixi aquest efecte.

L'assetjament per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere és qualsevol comportament basat en l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere d'una persona que tingui la finalitat d'atemptar contra la seva dignitat o la seva integritat física o psíquica, de crear-li un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant, ofensiu o molest, o bé que provoqui aquest efecte.

Moltes d'aquestes violències es donen a causa de l'asimetria de poder, un poder que es pot basar en la diferència d'edat o en la desigualtat per motius de gènere, posició social o jerarquia.

En el cas de L'Escola, aquesta asimetria també es pot produir per l'admiració cap a una persona que és capaç d'expressar-se de manera artística i virtuosa, i que esdevé el mirall de moltes persones que voldrien estar a prop de la figura admirada.

L'asimetria en el món educatiu és necessària. Les persones que es fan càrrec de l'alumnat tenen una responsabilitat que les situa en una posició superior (pel fet de tenir més responsabilitat) respecte de l'alumnat. El problema apareix quan la persona responsable aprofita aquest poder per apropar-se a un o una alumna amb motivacions no adequades i li fa creure que estan en les mateixes condicions, és a dir, que són iguals, «col·legues», i que, per tant, les demandes sexuals es fan en igualtat de condicions. Això produeix confusió en l'alumne o alumna, que pot arribar fins al punt de donar el seu consentiment a participar en les conductes sexuals demandades. És important entendre que, quan s'aprofita el poder per manipular i, fins i tot, fer xantatge emocional, ja no es pot

parlar de consentiment, sinó de superioritat manifesta que coarta la llibertat de la víctima: la persona agressora representa una figura d'autoritat en la qual es confia i a la qual s'ha de respectar i obeir.

D'altra banda, actualment, les xarxes socials s'han convertit en un mitjà de comunicació bàsic en les relacions socials i, per tant, en un espai en el qual es poden produir situacions d'assetjament. Aquestes situacions tenen unes característiques pròpies que s'han de conèixer, i també plantegen grans dificultats en la detecció i en la revelació, sovint a causa de la vivència de culpa de la persona que està sent assetjada

Exemples de conductes d'assetjament sexual

- Bromes sexuals ofensives i fora de lloc en un ambient educatiu
- Comentaris sobre fantasies sexuals
- Comentaris sobre el cos de l'altra persona fent referència a atributs sexuals
- Apropament físic no desitjat i intencional
- Contacte intencional
- Demanda de favors sexuals
- Invitacions persistents a quedar-se a soles o a sortir encara que la persona hagi mostrat disconformitat
- Utilització de les xarxes socials amb enviament de notes i imatges de contingut sexual

Exemples de conductes d'assetjament per raó de sexe

- Bromes ofensives
- Aïllament
- Ridiculització i menyspreu de les habilitats i les capacitats per raó de sexe

Exemples de conductes d'assetjament per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere

- Bromes ofensives
- Aïllament
- Ridiculització i menyspreu de les habilitats i les capacitats per raó d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere
- Assetjament actiu, de persecució física
- Assetjament a través de les xarxes

3.2. FACTORS DE RISC I INDICADORS PER A LA DETECCIÓ DE L'ASSETJAMENT

No hi ha un perfil específic de la víctima de l'assetjament: qualsevol persona pot ser-ho. Tanmateix, es poden identificar una sèrie de factors de risc:

Gènere	Edat	Discapacitat	Altres factors de risc
<p>L'assetjament té a la base les desigualtats de gènere i l'exercici de poder i dominació patriarcal. Les dones i les nenes tenen més probabilitat de ser víctimes que els homes i els nens.</p> <p>Les nenes ho pateixen més en l'entorn familiar, i les agressions acostumen a durar més temps.</p> <p>Els nens acostumen a patir-ho en els entorns de confiança, i es descriuen també més casos entre iguals.</p>	<p>Les nenes tenen més probabilitat de patir agressions sexuals amb menys edat, una circumstància relacionada amb el fet de patir-ho en l'entorn familiar.</p> <p>Entre els set i els dotze anys és quan s'inicien la majoria de les agressions sexuals infantils.</p> <p>En l'adolescència apareix un altre tipus d'assetjament: el que es produeix a través de les xarxes socials.</p>	<p>Hi ha més prevalença d'agressió sexual cap als infants amb discapacitat física, psíquica o sensorial.</p> <p>La seva vulnerabilitat augmenta a causa de l'alt nivell de dependència, de les dificultats en la comunicació i del fet que molts dels indicadors de patir violència són compatibles amb la mateixa discapacitat, cosa que en dificulta la detecció.</p>	<p>Hi ha altres factors de risc que no tan sols afecten els infants, sinó que poden tenir incidència en qualsevol edat i, per tant, afectar persones adultes:</p> <p>Escasses habilitats de comunicació, dificultats comunicatives, discurs incoherent, dificultat idiomàtica.</p> <p>Falta d'assertivitat i submissió.</p> <p>Història familiar d'agressions.</p> <p>Experiència anterior d'agressions.</p>

Les situacions d'assetjament també es poden detectar a través dels símptomes i les conseqüències que provoquen. En la majoria dels casos, es tracta d'experiències traumàtiques que, en el cas dels infants i adolescents, poden interferir en el seu desenvolupament i solen repercutir negativament en el seu estat físic i psicològic. Les seqüeles psicològiques que acostumen a acompanyar la vivència de l'assetjament sexual són freqüents i diverses, i en moltes ocasions perduren en el temps.

Aquests solen ser els símptomes a curt termini:

Emocionals	Físics	Conductuals
Culpa i vergonya	Insomni	Consum de tòxics i alcohol
Baixa autoestima	Trastorns alimentaris (anorèxia, bulímia, etc.)	Conductes d'autolesió
Símptomes depressius	Pèrdua del control d'esfínters (en el cas dels infants)	Risc de suïcidi
Trastorn d'estrès posttraumàtic	Dolor abdominal	Risc de prostitució
Por generalitzada	Lesions en la vulva o anus, etc.	Baix rendiment acadèmic
Ansietat		Excessiva curiositat sexual
Inseguretat		Retraïment
Retraïment social		Masturbació compulsiva
Conductes antisocials		Conductes exhibicionistes
Problemes d'identitat sexual		

Les seqüeles sovint s'arrossegueuen fins a l'edat adulta. És habitual trobar en l'àmbit de salut mental persones adultes que van ser víctimes d'agressions sexuals en la seva infància, i que presenten símptomes importants directament relacionats amb aquelles situacions: depressió, ansietat, baixa autoestima, sentiments de culpa i vergonya, estigmatització, trastorn límit de la personalitat, sentiments d'abandó, problemes en les relacions interpersonals, aïllament, dissociació, dificultats en la maternitat i la paternitat, consum de tòxics, prostitució, fòbies, problemes amb la sexualitat, dolors crònics, etc.

3.3. NORMATIVA APLICABLE

Aquest Protocol se sustenta en els principis recollits en diferents documents legislatius i procedimentals internacionals, nacionals i autonòmics de referència, que remarquen la responsabilitat dels i de les professionals en la notificació dels casos de violència coneguts i ofereixen pautes per erradicar l'assetjament sexual.

Àmbit de la infància	Àmbit de les persones adultes i laboral
DOCUMENTACIÓ INTERNACIONAL	DOCUMENTACIÓ INTERNACIONAL
Convenció sobre els Drets de l'Infant	Comitè per a l'Eliminació de la Discriminació contra la Dona (Comitè CEDAW). Nacions Unides (1992)
Conveni per a la protecció dels infants contra l'explotació i l'abús sexual (conveni de Lanzarote)	Conveni contra la violència i l'assetjament en el món laboral (C190), complementat per la Recomanació sobre

	<p>la violència i l'assetjament (núm. 206)</p> <p>108 Conferència Internacional del Treball de la OIT (juny 2019)</p> <p>Conveni del Consell d'Europa sobre prevenció i lluita contra la violència contra les dones i la violència domèstica (conveni d'Istanbul)</p>
LEGISLACIÓ ESTATAL-NACIONAL	
<p>Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència (LOPIVI)</p>	<p>Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual</p> <p>Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no discriminació</p>
LEGISLACIÓ AUTONÒMICA	
<p>Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència. DOGC 2 de juny de 2010, núm. 5641</p> <p>Protocols o guies d'actuació:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protocol d'actuació entre els departaments de Treball, Assumptes Socials i Famílies, i el d'Ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu, juliol de 2016 • Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya, signat per acord de govern el 18 de juliol de 2017 • Protocol de prevenció, detecció i intervenció en cas de conflicte greu amb l'alumnat, del Departament d'Ensenyament • Protocol d'actuació per garantir una intervenció coordinada en situacions de conflictes, assetjament escolar o comissió d'una infracció penal denunciada en les quals estiguin implicats menors de catorze anys, signat entre el Departament de Benestar Social i Família i el Departament d'Ensenyament 	<p>Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals</p> <p>Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació</p> <p>Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista</p>
REGLAMENTACIÓ MUNICIPAL	
<p>L'Ajuntament del Prat de Llobregat té tres instruments de promoció de la igualtat de</p>	

gènere i d'abordatge de la violència masclista:

-Pla local d'igualtat d'oportunitats de dones i homes (2014) *en revisió*

-Pla Integral contra les violències masclistes 2019-2023²

-Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe, en l'entorn laboral (2022)³

-Protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere i d'expressió de gènere en l'entorn laboral (2022)⁴

-Reglament per a l'equitat de gènere (2023)

-Pla intern d'igualtat de gènere (2023-2026)

Les empreses que presten el servei de L'Escola d'Arts en Viu estan obligades a disposar d'un Protocol propi de prevenció i actuació davant l'assetjament sexual i per raó de sexe.

3.4. PRINCIPIS I GARANTIES

Davant la revelació o detecció d'un possible cas d'assetjament s'ha d'actuar tenint en compte aquests principis:

- **Principi de mínima intervenció necessària.** Les persones afectades que relatin una situació d'assetjament no han de ser entrevistades des de l'escola en cas de delictes. D'altra banda, si els fets explicats no són constitutius de delictes, les persones afectades no han de ser entrevistades per més d'una persona. En tot cas, cal evitar la victimització secundària.
- **Principi de discreció i confidencialitat.** La situació detectada no s'ha de difondre a tota l'escola, sinó que cal garantir la protecció de la intimitat de la persona afectada. Es recomana que, per preservar la confidencialitat, des del moment en què es conegui el cas, la persona o les persones responsables de la gestió assignin **codis alfanumèrics** identificatius tant a la persona suposadament assetjada com a la suposadament assetjadora, per tal de preservar-ne la identitat. Les dades resultants de la intervenció —l'informe o expedient— han de ser considerades d'alta confidencialitat i, per aquesta raó, s'han de seguir les normes sobre protecció de dades.

² <https://www.elprat.cat/persones/dones/pla-integral-contra-les-violencies-masclistes>

³ http://intranet.aj-elprat.es/files/2022/06/110415_Protocol%20Assetjament%20sexual%20i%20per%20ra%C3%B3%20de%20sexe.pdf

⁴ http://intranet.aj-elprat.es/files/2022/06/094946_Protocol%20Assetjament%20LGTBI.pdf

- **El principi de transparència.** Sens perjudici del principi de discreció, cal comunicar informació i oferir acompanyament a les persones afectades i a les seves famílies.
- **Diligència i celeritat.** La investigació i la resolució s'han de completar en el mínim temps possible, respectant-ne les garanties. Es recomana que la durada màxima de tot el procés sigui de vint dies laborables, ampliable, en cas necessari, a trenta.
- **Tracte just.** El procediment ha de garantir l'audiència imparcial i un tracte just a totes les persones implicades. Totes les persones que intervinguin en el procediment han d'actuar de bona fe en la recerca de la veritat i l'esclariment dels fets.
- **Protecció davant de possibles represàlies.** Totes les persones implicades en el procediment han de tenir garanties que no patiran discriminació ni represàlies per la participació en els processos de comunicació o denúncia d'una situació d'assetjament. En els expedients personals només s'han d'incorporar els resultats de les denúncies investigades i provades, que es mantindran a l'expedient durant els cinc anys següents a la data de la resolució de la denúncia
- **Mesures preventives o cautelars.** Un cop interposada la queixa o denúncia, s'ha de separar la víctima de la presumpta persona agressora, i modificar les condicions de l'ensenyament o de la prestació dels serveis.
- **Col·laboració.** Totes les persones que siguin citades en el transcurs de l'aplicació d'aquest procediment tenen el deure d'implicar-s'hi i de prestar la seva col·laboració.
- **Dret a la informació.** Totes les persones implicades tenen dret a la informació sobre el procediment, els drets i deures, quina fase s'està desenvolupant i, segons en qualitat de què hi participen (persones afectades, testimonis, persones denunciades), del resultat de les fases.

3.5. INFORMACIÓ DEL PROTOCOL

El Claustre de professorat i el Personal d'administració i Suport de L'Escola rebran informació i formació específica en relació a l'aplicació del Protocol.

El nou personal laboral que s'incorpori a L'Escola serà informat prèviament d'aquest protocol.

L'alumnat i els seus tutors o tutores, en el cas de persones menors d'edat, seran també informats de l'existència del Protocol en el moment de matricular-se a L'Escola. El protocol estarà publicat a la web de L'Escola d'Arts en Viu.

Al finalitzar cada curs escolar, la Comissió de Seguiment informarà a l'equip professional del centre de quina ha estat l'aplicació del protocol durant aquest curs.

4. PREVENCIÓ

4.1. Accions preventives a l'Escola d'Arts en Viu

Un centre educatiu ha de tenir clar quin és el seu posicionament respecte de molts temes, entre ells, la prevenció de tota mena d'assetjaments. Per aquesta raó és important crear una **cultura de centre**, una manera d'entendre la pràctica educativa i una manera de fer que impregni totes les activitats que es desenvolupin al centre. Si aquesta cultura es basa **en el bon tracte i en la cura dels altres**, entesa com el respecte a la diversitat i a les necessitats de cadascuna de les persones que participen en les activitats, el centre educatiu esdevindrà un espai segur i de confiança on els assetjaments no tindran cabuda. Serà, fins i tot, un lloc on les persones se sentiran lliures d'expressar els seus neguits, un espai d'escolta que facilitarà també la detecció de casos externs.

Accions preventives d'aquest Protocol:

- Incloure en la contractació de les empreses externes, que puguin gestionar L'Escola, clàusules específiques per a la prevenció de l'assetjament sexual.
- Actualitzar les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC) i el Projecte Cultural i Educatiu del Centre d'acord amb aquest Protocol.
- Posar en coneixement de tot el personal les NOFC i el Protocol de prevenció.
- Recordar periòdicament aquests documents. Informar al nou alumnat i al nou professorat.
- Reduir les situacions de risc en les activitats i en els espais (revisió arquitectònica i relacional).
- Sensibilitzar i formar tot el personal en la detecció de situacions d'assetjament sexual o assetjament per raó de gènere o d'expressió de gènere.
- Identificar les situacions d'assetjament sexual o assetjament per raó de gènere o d'expressió de gènere.
- Crear un mecanisme públic de comunicació de situacions d'assetjament per a l'alumnat i el personal de l'escola (adreça electrònica).
- Crear circuits àgils i obligatoris de comunicació en cas d'indicis o sospites.
- Crear la Comissió de seguiment del Protocol.

- Definir la persona referent del Protocol dins del centre, que tindrà la funció d'investigar els possibles casos (coordinadora de Benestar i Protecció).
- Informar a la Comissió de Seguiment del Protocol de L'Ajuntament del Prat, i a la Comissió de Seguiment del Protocol de l'empresa que gestioni el servei, dels casos d'assetjament que es produeixin.
- Aplicar la normativa de responsabilitat disciplinària, si s'escau.
- Modificació de les funcions i separació de les activitats amb infants, adolescents i joves en cas de sospita o queixa fonamentada.
- Expulsió de personal si es vulneren les normes.
- Elaborar cartells amb informació bàsica del Protocol que siguin penjats en els plafons dels diferents equipaments on L'Escola realitza activitat.

4.2. Valoració de riscos en el desenvolupament de les activitats

Situacions potencials de risc que es poden donar en el funcionament de les activitats de L'Escola d'Arts en Viu:

Activitat	Situació de risc potencial	Nivell de risc	Accions preventives
Classes individuals	Situació de relació individual i íntima en espais tancats.	Alt	Espais amb visió, portes obertes, etc.
Obsequis	Hi ha risc que es presentin favoritismes envers certs alumnes sense motiu	Baix	Afavorir els regals grupals i no individuals Rebre i lliurar-los sempre a l'espai on es realitza l'activitat
Activitats amb pernoctació (intercanvis i stages)	Es pot donar un apropament inapropiat	Alt	Entendre el fet de dormir fora de casa com una activitat col·lectiva en la qual cada alumne ha de tenir el seu llit o el seu espai propi.
Fotos, vídeos, xarxes socials	Possibilitat d'amistat per xarxes socials entre un professor o una professora, o un altre membre del personal del centre educatiu, i un adolescent o jove, o entre	Alt	Respectar els drets d'imatge i fer ús, sempre que sigui possible, de càmeres del centre educatiu.

	els mateixos grups d'iguals. Les xarxes donen possibilitats de comunicació i difusió infinites (xats, compartir imatges, compartir informació sobre la vida privada, etc.). El risc es genera si es fa un mal ús d'aquesta informació.		Evitar que l'alumnat faci un ús personal dels seus telèfons a L'Escola i usar les xarxes com a eina de treball i difusió, no de contacte personal amb alumnat o professorat.
Trucades o whatsapps	En els grups més consolidats i autogestionats, l'ús del telèfon com a eina de comunicació és habitual. Aquest contacte no s'ha de donar per parlar de temes no relacionats amb l'activitat.	Mig	El contacte telefònic ha d'estar pactat prèviament, amb autorització de les persones tutores majors d'edat quan l'alumne/a és menor, i s'ha de fer servir per a temes relacionats amb l'activitat i el grup. Propiciar comunicacions grupals i evitar comunicacions bilaterals.
Vestidors-Camerinos	Possibilitat d'accedir al vestidor/camerino i d'obtenir imatges no autoritzades	Alt	S'ha de valorar com es gestionen els vestidors de dansa i camerinos de teatre, i comunicar que no s'hi poden fer fotos.
Contacte físic	Les activitats de dansa, teatre i pràctica d'un instrument musical sovint van acompanyades de moment de contacte físic derivat de la pròpia activitat o del treball de correcció postural	Mig	Cal sol·licitar el consentiment a l'alumnat per al contacte físic i si es realitza ha de ser amb respecte i ajustat a l'objectiu de l'exercici

5. PROCEDIMENT DE DETECCIÓ I INTERVENCIÓ

5.1. AGENTS CLAU PER ATENDRE ELS CASOS

Per poder dur a terme les accions que es desprenen del coneixement d'una situació d'assetjament, L'Escola d'Arts en Viu comptarà amb una estructura que permeti actuar seguint tots els principis explicats anteriorment.

Coordinació de benestar i de protecció

La Llei orgànica de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència (LOPIVI) crea la figura del coordinador o coordinadora de benestar i protecció en els centres educatius.

Les seves funcions en temes referents a casos d'assetjament es descriuen en la llei abans esmentada. Les principals són:

- Rebre les comunicacions del personal.
- Reunir-se amb la direcció per tal d'iniciar les actuacions protectores si fos necessari.
- Convocar la Comissió de Seguiment.
- Assegurar-se que s'informa les famílies de la incorporació d'aquest Protocol.
- Ajudar en la presa de decisions en casos d'indícis de situacions d'assetjament que pugui patir l'alumnat.
- Acompanyar la direcció en el procés d'informació i notificació de les situacions d'assetjament.
- Consensuar la informació que es traspasa a les famílies en les situacions de crisi.
- Fer un seguiment dels casos notificats.
- Fer propostes de formació sobre aquesta temàtica al personal docent, les famílies i l'alumnat.

Comissió de Seguiment

Estarà integrada pel coordinador o coordinadora de benestar i protecció, i dues persones més, que decidirà l'escola (entre elles, algú de l'equip directiu), assegurant la paritat. La renovació de la Comissió de Seguiment es realitzarà a proposta de l'equip directiu, després d'un període de quatre anys, i es renovarà

com a màxim el 50 % de la Comissió.

La Comissió es reunirà, com a mínim, un cop al llarg del curs escolar (preferentment, al llarg del primer trimestre). Les persones que la integren es convertiran en els referents per al Protocol.

Tindrà les funcions següents:

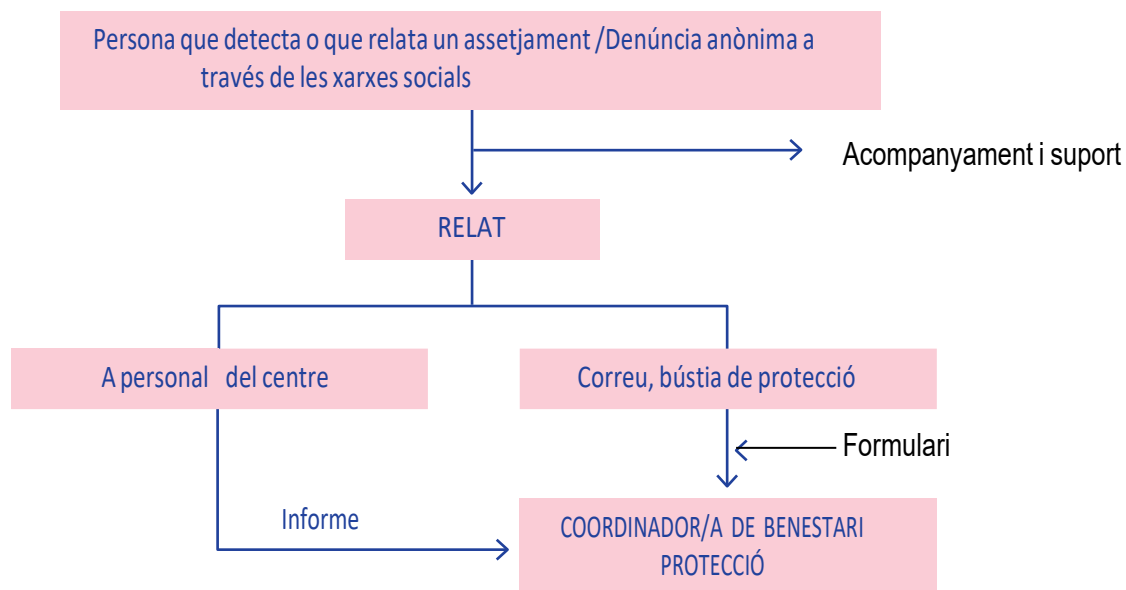
- Encarregar-se del seguiment, l'avaluació i la difusió del Protocol. Vetllar pel compliment i la plena efectivitat dels principis, les garanties, els drets i les obligacions establerts en el Protocol, valorar-ne l'efectivitat i incorporar-hi les novetats legislatives, si escau.
- Vetllar perquè tot el personal de l'escola estigui format i informat en referència a aquesta temàtica.
- Rebre comunicacions i notificacions de casos d'assetjament, acordar mesures cautelars i resoldre els procediments que es portin a terme segons el que s'estableix en el Protocol.
- Realitzar un informe anual dels casos notificats.
- Revisar la memòria del curs escolar anterior.
- Revisar els casos notificats i/o detectats.
- Avaluar el funcionament del circuit intern de comunicació.
- Pensar l'estratègia de recollida i emmagatzematge d'informació, tenint en compte la normativa vigent sobre la protecció de dades.
- Impulsar, les accions preventives establertes en aquest document.
- Proporcionar assistència i assessorament a les persones que puguin estar patint una situació d'assetjament.
- Buscar assessorament extern, si fos necessari, tant per a qüestions de procediment com per a la contenció de la situació a nivell emocional.
- Proposar a la direcció sancions o l'obertura d'expedients disciplinaris, si escau.
- Activar recursos i equipaments de suport del municipi, si fos necessari.
- Compartir la informació dels casos, respectant la deguda privacitat, a la Comissió del Protocol de l'Ajuntament del Prat i a la Comissió del Protocol de l'empresa que presta el servei.
- Demanar l'acompanyament dels serveis jurídics i recursos humans de l'Ajuntament del Prat i de l'empresa que presta el servei de L'Escola, o fins i tot la col·laboració de Serveis Socials, si escau.

5.2. COMUNICACIÓ DELS CASOS

La detecció d'una situació d'abús o d'assetjament pot venir de diferents parts:

- **De la persona que ha patit la situació d'assetjament.** Aquesta pot relatar la seva vivència de manera directa parlant amb una persona adulta de referència, o bé fer servir els mitjans de comunicació que L'Escola hagi establert per a aquest efecte.
- **D'una tercera persona que conegui el cas,** ja sigui un amic o amiga de la persona afectada o un professor o professora que hagi presenciado alguna conducta o hagi sentit alguna conversa que pugui fer pensar en una situació d'assetjament.
- **D'una informació anònima** o un comunicat que arribi a través dels mitjans de comunicació o a través de xarxes socials.

Totes les persones que col·laboren en l'educació de l'alumnat de l'escola tenen l'obligació de protegir-los de l'assetjament. Això implica comunicar aquestes situacions, encara que només siguin sospites, seguint el circuit intern de comunicació.



Per facilitar el relat de la situació d'assetjament per part de l'alumnat, L'Escola d'Arts en Viu crearà una bústia electrònica, és a dir, una adreça electrònica que gestionarà de manera confidencial, no anònima, el coordinador o coordinadora de benestar i protecció.

protocol escola@elprat.cat

5.3. ESCOLTA ACTIVA I SUPORT EMOCIONAL

Quan una persona que ha patit un assetjament relata el que ha viscut, és molt important que la persona que la rep sigui capaç de fer-li saber que té el seu suport, ja que està comprovat que el suport inicial pot ser un factor clau per a la recuperació de la víctima.

Respostes adequades i no adequades davant una revelació:

RESPOSTES ADEQUADES	RESPOSTES INADEQUADES
<ul style="list-style-type: none">• Creure la persona que ho explica• Mantenir la calma• Aclarir-li que la responsabilitat és de la persona adulta, la persona de més edat o, en tot cas, la persona que hagi exercit la violència• Fer-li saber que se'n sortirà• Assegurar-se que no ha patit lesions físiques• Fer-li sentir orgull per haver-ho explicat• Ajudar la víctima a acceptar els sentiments• Expressar afecte• Protegir	<ul style="list-style-type: none">• Negar l'agressió• Culpar la víctima• Reaccionar amb alarma• Posar l'accent en el nou estatus de persona assetjada• Sobreprotegir la víctima

L'Escola d'Arts en Viu ha de ser un espai protector i segur. Des del primer moment de la revelació dels fets, cal tractar les persones afectades amb respecte i confidencialitat.

Si la persona afectada necessita més suport emocional, L'Escola ha de posar-se en contacte amb els serveis municipals que la puguin atendre, així com amb la seva família.

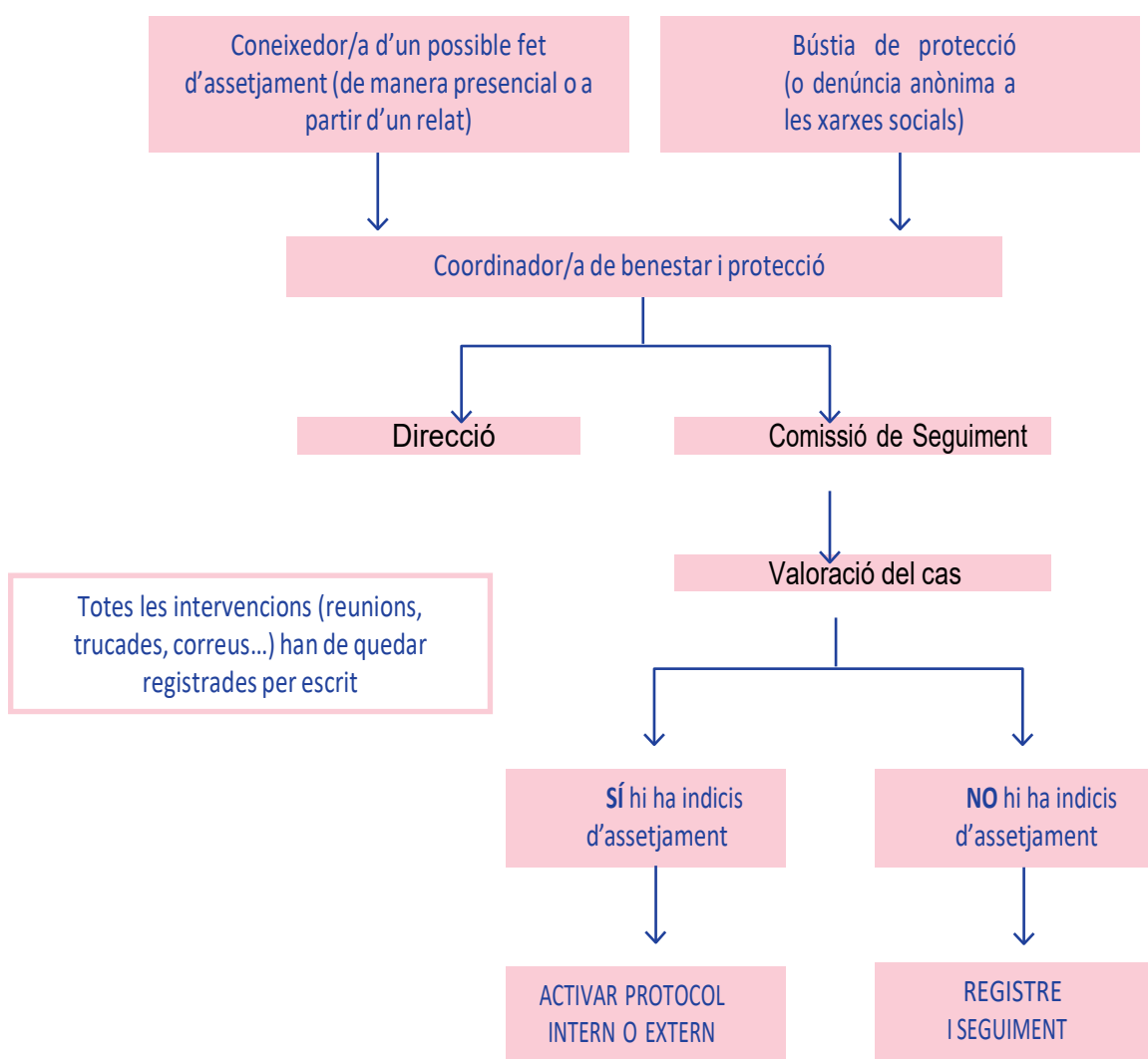
5.4. NOTIFICACIÓ

La notificació a les administracions públiques en els casos d'assetjament només és obligatòria quan les víctimes siguin menors d'edat. La LOPIVI estableix un deure genèric, que afecta tota la ciutadania, de comunicar de manera immediata a l'autoritat competent l'existència d'indicis de violència exercida sobre nens, nenes o adolescents. Aquest deure de comunicació és més exigent per a aquells col·lectius que, per raó del seu càrrec, professió, ofici o activitat, tenen encomanada l'assistència, la cura, l'ensenyament o la protecció de persones menors d'edat: personal qualificat dels centres sanitaris, centres escolars, centres d'esport i oci, i establiments en els quals resideixin

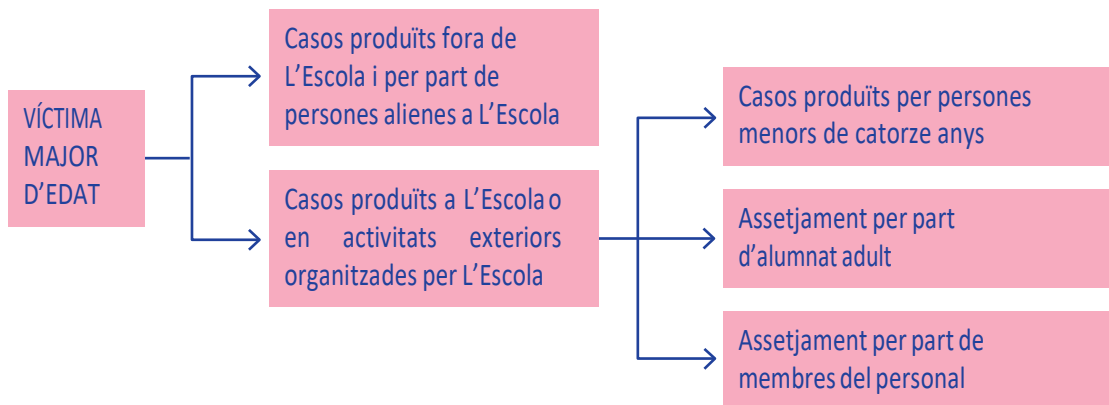
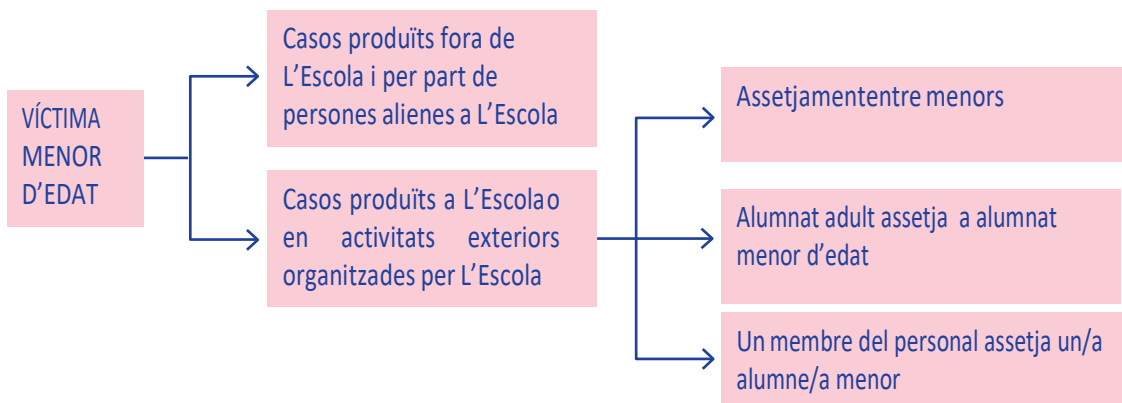
habitualment nens, nenes o adolescents. També és important recordar l'obligació d'informar les famílies.

En aquelles situacions en què el relat d'una persona major d'edat pugui ser constitutiu de delictes, s'ha d'instar la víctima o la persona que ho hagi comunicat que sigui ella qui notifiqui aquest fet. També podrà fer-ho L'Escola si té el consentiment de la persona adulta.

5.5. CIRCUIT INTERN D'INTERVENCIÓ



També s'han inclòs en aquest protocol les situacions que es donen fora de L'Escola i que no estan relacionades amb cap activitat d'aquesta, per tal de potenciar la funció educativa i de cura de L'Escola, la seva dimensió comunitària i el seu caràcter municipal, que permet activar els equipaments i serveis de suport existents al municipi.



5.6. INTERVENCIÓ EN ELS CASOS EN QUE LA VÍCTIMA ÉS MENOR D'EDAT

La informació arribarà al coordinador o coordinadora de benestar i protecció, que n'informarà la direcció i convocarà la Comissió de Seguiment.

Si la informació fa referència a un delicte, s'ha de comunicar a qualsevol d'aquestes entitats:

- Direcció General d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (DGAIA)
- Fiscalia de Menors
- Telèfon Infància Respon (116 111) del Departament de Drets Socials

En aquest cas també cal informar la família de la persona menor d'edat per tal que pugui emprendre les mesures legals que consideri oportunes.

Si és evident que s'ha produït una agressió, la direcció de l'escola es posarà immediatament en contacte amb l'hospital de referència de la zona per tal de prendre les mesures que corresponguin i traslladar l'infant o adolescent al centre hospitalari. Cal comunicar aquesta contingència a les entitats abans esmentades i a la família.

Quan es té coneixement d'una situació d'assetjament d'una persona menor que pot ser constitutiva de delicte i que es produeix en l'àmbit familiar o en l'entorn de confiança, també s'ha de comunicar a les entitats abans esmentades.

Si la família és protectora, es pot deixar a les seves mans el fet de posar la situació en coneixement de l'administració judicial. L'escola pot acompanyar-la en el procés.

Si la família es nega a prendre decisions adreçades a la protecció dels infants i adolescents, la direcció de l'escola la informarà igualment de la seva obligació de posar en coneixement de l'administració judicial els fets de què es coneixedora.

Ara bé, tant si es tracta d'un fet delictiu com si no (per tant, en cas de tota mena d'assetjaments), també s'han de prendre mesures relatives a la relació laboral o acadèmica i de comunicació a la comunitat educativa. Com a mínim, cal informar de l'obertura del Protocol, per detectar si hi ha més alumnes que puguin haver patit la mateixa situació.

ASSETJAMENT PER PART DEL PERSONAL DE L'ESCOLA

Procediment que ha de seguir la comissió:

- Obtenir la informació que necessiti per emetre un informe: informació documental, entrevistes a possibles testimonis... (ara bé, en cas d'assetjament sexual no s'entrevistarà l'infant o adolescent). S'hi dedicaran vint dies laborables, prorrogables a trenta.
- Informar l'empresa responsable de la persona denunciada.
- Apartar la persona denunciada de les activitats de l'escola en cas que sigui una persona voluntària.
- Prendre mesures cautelars i/o preventives respecte de la persona denunciada segons el nivell de risc que hi pugui haver per a la persona assetjada. Aquestes mesures poden anar des del canvi d'activitat o apartar la persona de funcions docents fins a la suspensió de l'activitat docent.
- Si la resolució de l'informe és positiva, és a dir, si es verifica que hi ha assetjament, s'iniciarà la tramitació de l'expedient disciplinari i s'ha de posar en coneixement de la Inspecció de Treball de Catalunya.
- Tant si la resolució de l'informe és positiva com si és negativa, s'hauran de prendre mesures preventives educatives que afavoreixin la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola.
- Fixar reunions informatives amb les famílies dels infants afectats
- La informació del cas es compartirà amb la Comissió del Protocol de l'Ajuntament del Prat i amb la Comissió del Protocol de l'empresa que gestiona el servei, amb la deguda privacitat

ASSETJAMENT PER PART DE L'ALUMNAT ADULT

Procediment que ha de seguir la comissió:

- Obtenir la informació que necessiti per emetre un informe: informació documental, entrevistes a possibles testimonis... (ara bé, en cas d'abús sexual no s'entrevistarà l'infant o adolescent). S'hi dedicaran vint dies laborables, prorrogables a trenta.
- Si la resolució de l'informe és positiva, és a dir, si es verifica que hi ha assetjament, s'inicia la tramitació de l'expedient disciplinari, que pot incloure l'expulsió de l'escola.
- Tant si la resolució de l'informe és positiva com si és negativa, s'hauran de prendre mesures preventives educatives que afavoreixin la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola
- Fixar reunions informatives amb les famílies dels infants afectats
- La informació del cas es compartirà amb la Comissió del Protocol de

ASSETJAMENT ENTRE MENORS

A partir dels catorze anys, un infant té responsabilitat penal, la qual cosa vol dir que, si la situació d'assetjament es produeix entre una persona menor i una persona major de catorze anys, se segueix el mateix circuit que amb una persona adulta.

Quan l'autor/a sigui menor de catorze anys no se li exigirà responsabilitat penal davant dels fets, sinó que el Ministeri Fiscal el remetrà a l'entitat pública competent en matèria de protecció de menors per tal de valorar la seva situació i promoure, si escau, les mesures de protecció necessàries.

Per tant, per poder evitar la cronificació d'una conducta i que comportarà problemes legals en el futur, i poder donar atenció a la persona menor infractora, és important que els fets es notifiquin. D'aquesta manera, s'iniciarà un treball amb la persona menor per tal d'evitar futures situacions.

Procediment que ha de seguir la comissió:

- La Comissió de Seguiment farà les entrevistes i recollirà la documentació per emetre un informe.
- Si es considera que no hi ha assetjament, es prendran mesures per reforçar la prevenció.
- Si en l'informe s'estableix que sí hi ha assetjament, es treballarà amb l'alumne o alumna que assetja i amb la persona que pateix l'assetjament, i es poden valorar mesures preventives i educatives entre l'alumnat implicat. També es treballarà amb el grup classe, si fos necessari, i amb les famílies.
- Es registraran totes les accions i se'n farà un seguiment. Finalment es farà una avaluació de tot el procés seguit
- La informació del cas es compartirà amb la Comissió del Protocol de l'Ajuntament del Prat, amb la deguda privacitat

5.7. LA INTERVENCIÓ EN CASOS EN QUÈ LA VÍCTIMA ÉS MAJOR D'EDAT

En els casos en què la víctima sigui una persona major d'edat se seguiran les directrius relatives a la normativa existent. La informació arribarà al coordinador o coordinadora de benestar i protecció, que n'informarà la direcció i convocarà la Comissió de Seguiment.

Quan el fet que relata la persona major d'edat és constitutiu de delictes, s'aconsellarà a aquesta persona la interposició d'una denúncia en seu judicial. Aquests tipus de delictes només els pot denunciar la persona implicada o la seva representació legal.

En els supòsits d'assetjament, si es considera que el fet pot constituir un delictes d'odi, la denúncia la pot interposar una tercera persona.

No hi ha cap impediment legal perquè les escoles i els ajuntaments es personin com a acusació popular en un procediment penal, al marge de l'obligació de denunciar.

Si un alumne o alumna major d'edat relata una situació d'assetjament que està vivint fora de l'escola i per part de persones externes a aquesta, aquesta informació es farà saber al coordinador o coordinadora de benestar i protecció, que li proporcionarà informació de serveis municipals o d'altres tipus on pugui rebre assessorament o atenció.

ASSETJAMENT PER PART DEL PERSONAL DE L'ESCOLA

Procediment que ha de seguir la comissió:

- Recavar la informació que necessiti per emetre un informe (informació documental, entrevistes a possibles testimonis...). S'hi dedicaran 20 dies laborables, prorrogables a 30 dies.
- Informar de l'obertura del Protocol, per si hi ha més alumnes que puguin haver patit la mateixa situació
- Informar al departament de Recursos Humans responsable de la contractació del personal de l'escola i s'activarà el protocol intern.
- Informar a l'empresa responsable de la persona denunciada, si fos el cas.
- Apartar la persona denunciada de les activitats de l'escola en cas que sigui una persona voluntària.
- Prendre mesures cautelars i/o preventives amb la persona denunciada segons el nivell de risc que pugui existir per a la persona assetjada. Aquestes mesures poden ser des del canvi d'activitat, a ser apartat de funcions docents i fins a suspensió de l'activitat docent.
- Si la resolució de l'informe és positiu, és a dir, si es verifica que existeix assetjament, es posarà en coneixement de la Inspecció de Treball.
- Tant si la resolució de l'informe és negativa com positiva, s'hauran de prendre mesures preventives i educatives que afavoreixen la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola.
- La informació del cas es compartirà amb la Comissió del Protocol de l'Ajuntament del Prat i amb la Comissió del Protocol de l'empresa que

gestiona el servei, amb la deguda privacitat

ASSETJAMENT PER PART DE L'ALUMNAT ADULT

Procediment que ha de seguir la comissió:

- Recavar la informació que necessiti per emetre un informe (informació documental, entrevistes a possibles testimonis...). S'hi dedicaran 20 dies laborables, prorrogables a 30 dies.
- Si la resolució de l'informe és positiu, és a dir, si es verifica que existeix assetjament, s'iniciarà la tramitació de l'expedient disciplinari que pot incloure l'expulsió de l'Escola.
- Tant si la resolució de l'informe és positiva com si és negativa, s'hauran de prendre mesures preventives educatives que afavoreixin la cultura de la cura i el bon tracte a l'escola.
- La informació del cas es compartirà amb la Comissió del Protocol de l'Ajuntament del Prat i si l'assetjament és sobre algú del personal també amb la Comissió del Protocol de l'empresa que gestiona el servei, amb la deguda privacitat

CASOS PRODUÏTS PER MENORS DE CATORZE ANYS

Si el fet és un delicte, les persones menors de catorze anys són inimputables, però s'ha d'informar els pares i les mares de la persona menor d'edat dels fets i també iniciar el procediment per fer arribar aquesta informació a la Fiscalia i, al seu torn, a la DGAIA, que podrà oferir ajuda psicoterapèutica a la persona menor.

5.8. INTERVENCIÓ QUAN HI HA UNA DENÚNCIA ANÒNIMA A TRAVÉS DE LES XARXES

Si apareixen en xarxes socials denúncies anònimes sobre una situació d'assetjament amb personal i/o alumnat de l'escola implicat, el coordinador o coordinadora de benestar i protecció, conjuntament amb la direcció de l'escola, intentarà per tots els mitjans de què disposi posar-se en contacte amb la persona que denuncia, per tal d'oferir-li el suport i l'atenció que necessiti i, si es verifica la situació d'assetjament, començar les accions previstes en aquest Protocol.

És important passar de la denúncia anònima a conèixer quines són les persones implicades en els fets, ja que si no es té el nom de la persona afectada no es podrà iniciar cap mena de procediment.

Si el fet crea alarma social dintre de l'escola i hi ha comentaris i queixes a les aules, s'ha de passar per les diferents classes i explicar el que s'està fent al respecte. Cal donar a l'alumnat l'opció de donar el seu parer i escoltar totes les interpretacions dels fets perquè, d'aquesta manera, hi ha la possibilitat de recollir noves queixes i conèixer quin tipus de conductes es produïen a les aules.

Si els fets denunciats són antics i els relaten exalumnes, s'activarà el Protocol com en tots els casos explicats en què hi ha personal de l'escola implicat.

Se n'informarà a la Comissió del Protocol de l'Ajuntament del Prat i si implica personal també amb la Comissió del Protocol de l'empresa que gestiona el servei.

5.9. LA COMUNICACIÓ EXTERNA

Davant d'una situació de crisi derivada d'un possible assetjament ocorregut a l'escola que generi alarma social, caldrà seguir un Protocol de comunicació específic:

1. L'equip directiu, juntament amb el coordinador o coordinadora de benestar i protecció i la Comissió de Seguiment, convocarà una reunió de claustre, en la qual s'informarà el personal de la situació en què es troba l'escola i es comunicarà que s'iniciaran les accions pertinents. Es demanarà que no busquin més informació i que no facin comentaris sobre aquest tema.
2. Juntament amb la Comissió del Protocol de l'Ajuntament, es decidirà com se n'informarà els pares i les mares del nivell educatiu en el qual s'han produït els fets.
3. Es convocarà una reunió informativa amb les famílies o les persones adultes de l'escola. S'hi explicaran les accions dutes a terme i s'escoltaran les demandes de les famílies i de l'alumnat adult.
4. Es convocarà una reunió de contenció amb les famílies i l'alumnat adult, realitzada per una persona externa a l'escola, en cas necessari. A aquestes reunions hi assistirà l'equip directiu i el coordinador o coordinadora de benestar i protecció.
5. El professorat informarà als infants sobre l'estat de la qüestió, sense donar detalls ni de les accions ni dels fets ocorreguts.
6. Si la premsa se'n fa ressò, L'Escola, conjuntament amb la comissió del Protocol de l'Ajuntament, escollirà un portaveu i buscarà quina serà la millor manera de relacionar-se amb els mitjans (comunicat, intervenció...), assessorada per l'equip de comunicació de l'Ajuntament.

Annex 1: RECURSOS EXTERNOS

Tipologia	Recurs	Lloc	Contacte
Municipal	Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)	Cases d'en Puig PI Agricultura 4	93 379 00 50 (ext 5600 i 5613) siad@elprat.cat
	Servei d'atenció Integral (SAI) LGTBI		
	Espai Lila	El Lloro (Joventut) C. Mariscal Joffre 3	93 478 50 77 lloro@joves.prat.cat
Comarcal	SIE Sant Feliu de Llobregat	C. de Joana Raspall, 38-40, bx 08980, Sant Feliu	93 000 05 21 bustia.siebllsantfeliu@gencat.cat
	SIE Sant Boi de Llobregat	C. de Francesc Macià, 99-101 local 08830, Sant Boi	93 135 71 72 bustia.siebllsantboi@gencat.cat
Barcelona	Oficina d'Atenció a la Víctima del Delicte	Gran Via de les Corts Catalanes, 111. Ciutat de la Justícia	93 554 87 00 victimabarcelona.dj@gencat.cat
	Institut Català de les Dones (ICD)	Pl. Pere Coromines, 1 08001, Bcn	93 495 16 00 icd@gencat.cat
Telèfon d'emergències	Policia Local	C. del Riu Llobregat 2-4	934 78 72 72 policialocal@elprat.cat
	Mossos d'esquadra	Av. Onze de Setembre 26-28	112 / 93 554 12 40 091: Policia 062: Guardia Civil Si no es pot trucar. Es pot utilitzar "App Alertcops" (al mòbil)
Telèfons violències masclistes (24/7)	Catalunya		900 900 120 900900120@gencat.cat
	Espanya		016 WhatsApp: 600 000 016 016-online@igualdad.gob.es Xat online: https://violenciagenero.igualdad.gob.es/

Circuit Municipal del Prat contra les violències masclistes: siad@elprat.cat

Annex 2: INFORME TIPUS DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

A omplir per personal docent o persona de l'escola que és coneixedora del fet.

Data:

Nom de la persona que redacta l'informe:

Funció dintre de l'escola:

Relat de la informació recollida:

La persona _____ com a _____ de
L'Escola d'Arts en Viu relata que:

(cal fer un relat tan objectiu com sigui possible i no diagnòstic, només s'han de recollir els fets)

Valoro que aquesta informació és rellevant i per aquesta raó la faig arribar a la coordinadora de benestar i protecció.

Signatura

Lloc i data

Annex 3: CARTA DE COMUNICACIÓ I DENÚNCIA DE D'ASSETJAMENT

Aquesta informació serà gestionada únicament per la Coordinadora de benestar i protecció de L'Escola d'Arts en Viu

SOL.LICITANT

Nom i cognoms:

DNI:

Adreça postal:

Adreça electrònica:

Telèfon:

Vinculació amb L'Escola d'Arts en Viu:

DADES DE LA PERSONA RESPECTE A LA QUAL ES DEMANA LA INTERVENCIÓ

Nom i cognoms:

Vinculació amb L'Escola d'Arts en Viu:

EXPLICACIÓ DELS FETS QUE MOTIVEN LA SOL.LICITUD:

Expliqueu els fets que motiven aquesta sol·licitud i que voleu comunicar.

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (si escau):

Adjunteu, si escau, documentació que fonamenti la petició.

ALTRES CONSIDERACIONS:

Feu constar qualsevol altra consideració que cregueu convenient.

Signatura

Lloc i data