

CURS MOS: MICROSOFT OFFICE EXCEL I

FORMACIÓ CONTÍNUA 2018-2019

CURS PER A TREBALLADORS/ORES EN ACTIU

OBJECTIU

Adquirir els coneixements d'Excel per tal de saber crear un full de càlcul, aplicar fórmules i funcions, i generar gràfics i objectes.

Un cop finalitzat el curs s'ofereix la possibilitat de fer l'examen per obtenir el **Certificat Microsoft Excel Especialista**.

PROGRAMA FORMATIU

- Creació i administració de fulls de càlcul i llibres
- Creació de cel·les i intervals
- Creació de taules
- Aplicació de fórmules i funcions
- Creació de gràfics i objectes

DATES

Inici: 27 de maig de 2020

Finalització: 22 de juliol de 2020

DURADA

45 hores

HORARI

Tardes de dilluns i dimecres de 18 a 21 h

PREU

Subvencionat per la Fundació per a la Formació i l'Estudi Paco Puerto de CC00 i subvencionat pel Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i el Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social.

PREINSCRIPCIÓ I PROCÉS DE SELECCIÓ

Si estàs interessat/da formalitza la preinscripció de forma presencial o inscripció online a la nostra web:

online.elprat.cat

Quan s'obri el procés de selecció contactarem amb tu per informar-te. En aquest moment caldrà aportar fotocòpies de: NIF i capçalera de l'última nòmina.

LLOC D'IMPARTICIÓ I INFORMACIÓ

Centre de Promoció Econòmica de l'Ajuntament del Prat

c. de les Moreres, 48

08820 El Prat de Llobregat

t. 93 478 68 78 - àrea de formació

www.elprat.cat/economia,

mirabete@elprat.cat

#elpratocupació

elprat.cat/economia

[f](#) [t](#) [@](#) elprateconomia



Ajuntament del
Prat de Llobregat