



# CURSOS PER A L'OCUPACIÓ

2022/2023

#elpratocupació

Factors com l'auge de les noves tecnologies, el canvi climàtic i les crisis socials i econòmiques, entre altres, fan que el mercat laboral evolucioni constantment per adaptar-se a les noves necessitats de la societat.

D'aquí la importància de la formació al llarg de la vida, com a eina clau per adaptar-nos als canvis constants del mercat de treball i per capacitar-nos.

Per això, des de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic impulsem un conjunt de formacions, amb l'objectiu d'oferir a la població activa del nostre municipi, independentment de la seva situació laboral, cursos i tallers per millorar les seves possibilitats de tenir feina i millorar la seva posició en el mercat de treball.

En aquest catàleg es recullen totes les accions formatives que us oferim des del Departament d'Ocupació de l'Ajuntament del Prat de Llobregat per al curs 2022-2023.

La primera part del catàleg conté l'oferta de formació professional per a l'ocupació, adreçada preferentment a persones en situació d'atur.

En aquest cas, la pràctica totalitat dels cursos que hi ha corresponen a certificats de professionalitat (CP) i els seus itineraris formatius finalitzen amb pràctiques en empreses. Mentre que les accions formatives en llengua anglesa donen l'opció de fer l'examen oficial de Cambridge English i d'acreditar el nivell cursat segons el Marc europeu comú de referència per als idiomes estrangers.

Més endavant, hi trobareu els tallers per a l'ocupació, que han de servir per acompanyar-vos al llarg del procés de recerca o millora de feina i que estan especialment focalitzats en l'orientació laboral i l'èxit del procés de la inserció laboral.

I, finalment, el catàleg recull els recursos de formació contínua, que adreçem a treballadors i treballadores amb l'objectiu de requalificar o perfeccionar els seus coneixements professionals.

La guia de les adreces, així com les especificacions dels requisits d'accés als certificats de professionalitat, queda recollida a les darreres pàgines, per tal de facilitar-vos l'accés a l'oferta formativa.

La formació no es pot entendre com una despesa pública o privada, sinó com una inversió que sempre té un retorn positiu. Alhora, també és una línia de millora continuada de les nostres capacitats personals i professionals. Per aquest motiu, fem una aposta decidida i ferma per la formació, i us animem a participar activament en les diferents possibilitats formatives que compartim amb vosaltres en aquestes pàgines.

# ÍNDEX

## CURSOS PREFERENTMENT PER A PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR..... 7

### FOAP

Ofimàtica: operacions d'enregistrament i tractament de dades i documents .....	8
Anglès A2.....	9
Organització del transport i la distribució.....	10
Soldadura oxigàs i soldadura MIG MAG.....	11
Anglès B1.....	12
Auxiliars de serveis administratius i generals.....	13

### SEFED

Formació administrativa en empresa simulada.....	14
--	----

## TALLERS PER A L'OCUPACIÓ .....17

### TALLERS D'ORIENTACIÓ LABORAL I RECERCA ACTIVA DE FEINA

Posa a punt el teu currículum .....	18
Noves tendències del mercat de treball.....	18
Coneix els canals de recerca d'oportunitats laborals .....	18
Posa a navegar el teu currículum .....	19
Posa en valor les teves competències en l'entrevista de feina.....	19
Prepara't per superar amb èxit un procés de selecció.....	19

## VINE AL CLUB DE LA FEINA!

<i>Elevator speech</i> en 6 passos .....	20
Coneix i supera els processos de selecció virtuals.....	20
Descobreix l'ús de plataformes de comunicació (Zoom, Meet, Teams) ...	20
Aprèn a gestionar l'ansietat abans d'una entrevista de feina.....	21
Aprofita al màxim la teva presència en LINKEDIN .....	21
Marca Personal, més enllà d'un concepte de moda!.....	21
Coneix les Apps més adequades per a la selecció de personal 2.0. ....	22
Participa de xerrades amb empreses i <i>speed datings</i> .....	22
Taller de competències digitals .....	22

## CURSOS PREFERENTMENT PER A TREBALLADORS/ORES EN ACTIU ..... 25

### FORMACIÓ CONTÍNUA

Mindfulness.....	26
Comptabilitat bàsica .....	27
Impressió 3D industrial .....	28
Mos: microsoft office excel I.....	29
Mos: microsoft office excel II.....	30
Logística integral .....	31

### PROJECTE SINGULARS..... 32

### YEP MED

Curs de gestió administrativa i financera del comerç internacional en l'àmbit portuari .....	34
--	----

## ADRECES D'INTERÈS..... 36

## INFORMACIÓ..... 38



# CURSOS PREFERENTMENT PER A PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR

# OFIMÀTICA:

## OPERACIONS D'ENREGISTRAMENT I TRACTAMENT DE DADES I DOCUMENTS

### CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT NIVELL 1

#### OBJECTIUS

Realitzar les operacions d'enregistrament de dades, transcripció i arxiu de la informació i la documentació requerides en les tasques administratives i de gestió, d'acord amb les instruccions, la normativa i els procediments establerts, de forma coordinada i amb criteris de qualitat, productivitat, seguretat i respecte del medi ambient.

#### PROGRAMA FORMATIU

- Ofimàtica: Windows, Word, Excel, Access, PowerPoint, Internet i correu electrònic
- Enregistrament de dades i gestió d'arxiu
- Pràctiques en empresa**

#### REQUISITS

- Persones en situació d'atur
- No és necessari cap requisit acadèmic ni professional

#### DATES

Inici  
**30 de gener de 2023**  
Finalització  
**28 de juny de 2023**

#### HORARI

De dilluns a divendres  
de 9.15 a 14.15 h

#### DURADA

**480 hores**

#### PREINSCRIPCIÓ

***online.elprat.cat***

#### INFORMACIÓ

***mirabete@elprat.cat***  
***escamilla@elprat.cat***

# ANGLÈS A2

### COMPETÈNCIA CLAU EN LLENGÜES ESTRANGERES-ANGLÈS N2 AMB EXÀMEN OFICIAL DE CAMBRIDGE (SUBVENCIONAT)

#### OBJECTIUS

Adquirir el nivell de competència necessària en l'àmbit de les llengües estrangeres (anglès) per comprendre, interactuar i expressar-se en situacions de comunicació bàsica, tant oral com escrita, utilitzant una llengua estàndard

**Proves d'acreditació oficial del nivell A2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües.**

**Prova oficial de Cambridge: nivell KET**

#### PROGRAMA FORMATIU

Continguts lexicosemàntics, gramaticals, ortogràfics, fonètics i fonològics, sociolingüístics i socioculturals, funcionals i discursius

#### REQUISITS

- Persones en situació d'atur
- No haver superat amb anterioritat la prova de competència clau d e comunicació en llengua estrangera (anglès) nivell 2,
- No disposar d'acreditació de nivell de llengua estrangera (anglès) A2 o superior.

#### DATES

Inici  
**09 de febrer de 2023**  
Finalització  
**19 d'abril de 2023**

#### HORARI

De dilluns a divendres  
de 9.15 a 14.15 h

#### DURADA

**220 hores**

#### PREINSCRIPCIÓ

***online.elprat.cat***

#### INFORMACIÓ

***mirabete@elprat.cat***  
***escamilla@elprat.cat***

# ORGANITZACIÓ DEL TRANSPORT I LA DISTRIBUCIÓ

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT NIVELL 3

## OBJECTIUS

Organitzar i controlar les operacions de transport de mercaderies per optimitzar el procés logístic d'acord amb les especificacions establertes, en el termini i el cost, i garantir la integritat i el seguiment de les mercaderies durant el procés complint la normativa vigent de transport i utilitzant, si escau, la llengua anglesa.

## PROGRAMA FORMATIU

- Distribució capil·lar
- Transport de llarga distància
- Optimització de la cadena logística
- Anglès professional per a la logística i transport internacionals
- **Pràctiques en empresa**

## REQUISITS

- Persones en situació d'atur inscrites al SOC
- Formació requerida: formació mínima BUP, Batxillerat, FPII
- Altres titulacions per poder accedir-hi:
  - CFGS, prova d'accés a CFGS
- > • Prova d'accés a la universitat o titulació universitària
- > • Estar en possessió d'un CP de nivell 3 de qualsevol família professional o un CP de nivell 2 de la mateixa família professional

### DATES

Inici  
**24 de febrer de 2023**  
Finalització  
**17 de juliol de 2023**

### HORARI

De dilluns a divendres  
de 9.15 a 14.15 h

### DURADA

**460 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

**online.elprat.cat**

### INFORMACIÓ

**mirabete@elprat.cat**  
**escamilla@elprat.cat**

# SOLDADURA OXIGÀS I SOLDADURA MIG MAG

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT NIVELL 2

## OBJECTIUS

Fer soldadures i projeccions tèrmiques per oxigàs, soldadures per arc sota gas protector amb elèctrode consumible (MIG/ MAG) i projeccions tèrmiques amb arc, d'acord amb les especificacions dels procediments de soldadura (WPS), amb criteris de qualitat, seguretat i respecte del medi ambient.

## PROGRAMA FORMATIU

- Soldadura i projecció tèrmica per oxigàs
- Soldadura amb arc sota gas protector amb elèctrode consumible
- **Pràctiques en empresa**

## REQUISITS

- Persones en situació d'atur
- Formació requerida: graduat en ESO (formació mínima)
- Altres titulacions per poder accedir-hi:
  - Tenir un certificat de professionalitat de nivell 2.
  - Tenir un certificat de professionalitat de nivell 1 de la mateixa família i àrea professional que el certificat al qual es vol accedir.
  - Complir el requisit acadèmic d'accés als cicles formatius de grau mitjà o bé haver superat les proves d'accés corresponents, regulades per les administracions educatives.
  - Tenir superada la prova d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys i/o per a més grans de 45 anys.
  - Estar en possessió d'un CP de nivell 2 de la mateixa família professional.

### DATES

Inici  
**17 d'abril de 2023**  
Finalització  
**27 de novembre de 2023**

### HORARI

De dilluns a divendres  
de 16 a 21 h

### DURADA

**640 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

**online.elprat.cat**

### INFORMACIÓ

**mirabete@elprat.cat**  
**escamilla@elprat.cat**

# ANGLÈS B1

COMPETÈNCIA CLAU EN LLENGÜES  
ESTRANGERES-ANGLÈS N3  
AMB EXÀMEN OFICIAL DE CAMBRIDGE  
(SUBVENCIONAT)

## OBJECTIUS

Adquirir el nivell de competència necessària en l'àmbit de les llengües estrangeres (anglès) per comprendre, interactuar i expressar-se en situacions de comunicació bàsica, tant oral com escrita, utilitzant una llengua estàndard

**Proves d'acreditació oficial del nivell B1 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües.**

**Prova oficial de Cambridge: nivell PET**

## PROGRAMA FORMATIU

Continguts lexicosemàntics, gramaticals, ortogràfics, fonètics i fonològics, sociolingüístics i socioculturals, funcionals i discursius.

## REQUISITS

- Persones en situació d'atur
- No haver superat amb anterioritat la prova de competència clau de comunicació en llengua estrangera (anglès) nivell 3,
- No disposar d'acreditació de nivell de llengua estrangera (anglès) B1 o superior.

### DATES

Inici  
**26 d'abril de 2023**  
Finalització  
**14 de juliol de 2023**

### HORARI

De dilluns a divendres  
de 9.15 a 13.15 h

### DURADA

**90 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

***online.elprat.cat***

### INFORMACIÓ

***mirabete@elprat.cat***  
***escamilla@elprat.cat***

# AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATIUS I GENERALS

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT NIVELL 1

## OBJECTIUS

Distribuir, reproduir i transmetre la informació i documentació requerides en les tasques administratives i de gestió internes i externes, així com realitzar tràmits de verificació de dades i documents.

## PROGRAMA FORMATIU

- Organització empresarial i de recursos humans
- Gestió de correspondència i paqueteria
- Gestió auxiliar de documentació economicoadministrativa i comercial
- Comunicació en les relacions professionals
- Comunicació oral i escrita en l'empresa
- Gestió d'arxius en suport convencional i informàtic
- Gestió de reproducció
- Pràctiques en empresa**

## REQUISITS

- Persones en situació d'atur
- No és necessari cap requisit acadèmic ni professional

### DATES

Inici  
**29 de maig de 2023**  
Finalització  
**22 de novembre de 2023**

### HORARI

De dilluns a divendres  
de 9.15 a 14.15 h

### DURADA

**470 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

***online.elprat.cat***

### INFORMACIÓ

***mirabete@elprat.cat***  
***escamilla@elprat.cat***

# SEFED FORMACIÓ ADMINISTRATIVA EN EMPRESA SIMULADA

## CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT NIVELL 2: ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA

### OBJECTIUS

Que l'alumnat assoleixi, practicant a l'empresa simulada, les competències tècniques i socials per a l'òptim desenvolupament de les tasques administratives de l'àrea comercial, comptable i de gestió auxiliar de personal, amb domini de les eines ofimàtiques i de gestió.

### SINGULARITAT

- Formem part de la xarxa d'empreses simulades, coordinada per la Fundació INFORM, de la qual som socis fundadors.
- L'alumnat SEFED pot sol·licitar estades Erasmus+ per fer pràctiques administratives en una empresa real de la Unió Europea.
- L'empresa simulada CARGO PRAT SAS ofereix a la xarxa nacional i internacional, serveis de transport i embalatges.

### REQUISITS

- Preferentment persones en situació d'atur
- Formació mínima requerida Graduat GESO o equivalent. Consultar pàgina 43 de requisits d'accés a Certificat de Professionalitat Nivell 2

#### DATES

En curs l'edició 2022-23  
fins al 31 d'octubre de  
2023

#### HORARI

De dilluns a divendres  
de 8 a 14 h

#### DURADA

920 hores

#### PREINSCRIPCIÓ

[online.elprat.cat](https://online.elprat.cat)

#### INFORMACIÓ

[arroyo@elprat.cat](mailto:arroyo@elprat.cat)





# TALLERS PER A L'OCUPACIÓ

T'acompanyem i t'orientem en el teu projecte professional per mitjà de diferents itineraris personalitzats, amb tutories individualitzades i tallers d'orientació laboral i recerca activa de feina. El nostre objectiu és facilitar i millorar les teves oportunitats d'inserció en el món laboral. A l'espai del Club de Feina podràs fer la teva recerca de feina amb suport tècnic i amb monogràfics per conèixer les noves tendències en els processos de selecció, els nous canals de comunicació per a la recerca de feina i com pots potenciar la teva candidatura.

# TALLERS D'ORIENTACIÓ LABORAL I RECERCA ACTIVA DE FEINA



## POSA A PUNT EL TEU CURRÍCULUM

Saps com dissenyar un currículum atractiu que mostri a les empreses el teu potencial? Un bon currículum t'aproparà al teu objectiu professional i a arribar a les ofertes que t'interessen més. En aquesta sessió aprendràs a identificar les teves competències per reflectir-les en el teu currículum, perquè esdevingui una eina clau en la recerca de feina i una eina de màrqueting personal.

## NOVES TENDÈNCIES DEL MERCAT DE TREBALL

No has treballat mai o fa temps que estàs allunyat del mercat laboral? No coneixes els canvis en la reforma laboral, les tipologies de contracte, com llegir una nòmina o com trobar el conveni relacionat amb la teva ocupació? En aquest taller treballarem tots aquests aspectes per tal que puguis optimitzar la teva recerca de feina tenint en compte la situació del mercat laboral actual.

## CONEIX ELS CANALS DE RECERCA D'OPORTUNITATS LABORALS

Saps on has d'anar a buscar feina? En aquesta sessió coneixeràs els diferents canals per on circulen les ofertes de feina: els portals d'ocupació, les borses de treball, les empreses de selecció... Aprendràs a identificar aquells que són més adequats al teu perfil professional per fer una recerca amb èxit.

CALENDARI  
Mensualment

HORARI  
Matins i tardes

## POSA A NAVEGAR EL TEU CURRÍCULUM

Tens dubtes a l'hora d'inscriure't en un portal d'ocupació, una ETT, una borsa de treball o unes oposicions? Et costa saber quina informació és important plasmar a l'hora de registrar-t'hi? Aquesta és la sessió idònia per posar-te al dia de les plataformes en línia de recerca de feina existents, amb la supervisió del tècnic referent.

## POSA EN VALOR LES TEVES COMPETÈNCIES EN L'ENTREVISTA DE FEINA

Davant la pregunta: "Defineix-te en tres paraules", et quedes en blanc? Et costa identificar els teus punts forts i els teus punts febles? Si has contestat "Sí" a les preguntes anteriors, aquesta és la sessió idònia per identificar el teu capital competencial i saber com afrontar un procés de selecció (presentació i dinàmiques de grup). En aquesta sessió posarem en joc les nostres competències de forma dinàmica i divertida.

## PREPARA'T PER SUPERAR AMB ÈXIT UN PROCÉS DE SELECCIÓ

Estàs preparat o preparada per afrontar un procés de selecció? Coneixes quines són les preguntes més freqüents que et poden fer durant l'entrevista? Saps quines són les dinàmiques de grup més utilitzades? T'ensenyem les eines i les estratègies per superar l'entrevista amb èxit.

DURADA  
2 hores

PREINSCRIPCIÓ  
[online.elprat.cat](http://online.elprat.cat)

INFORMACIÓ  
[slo@elprat.cat](mailto:slo@elprat.cat)  
934 786 878

# VINE AL CLUB DE LA FEINA!

## ELEVATOR SPEECH EN 6 PASSOS

Es tracta d'una tècnica per presentar el nostre projecte de manera molt efectiva en poques paraules i temps rècord! Podrem ampliar contactes i també facilitar la possibilitat de trobar feina.

## CONEIX I SUPERA ELS PROCESSOS DE SELECCIÓ VIRTUALS

Coneixerem els nous tipus d'entrevistes de treball que es fan avui dia, i aprendrem la millor manera de superar-les. El taller estarà enfocat especialment a la fase de preparació.

## DESCOBREIX L'ÚS DE PLATAFORMES DE COMUNICACIÓ (ZOOM, MEET, TEAMS)

En aquest taller es treballarà el funcionament de diferents plataformes de comunicació en línia, tals com Zoom, Meet, Skype, etc. Es veurà com es fa una videoconferència i quins elements s'han de tenir en compte per fer-la de forma adequada.

### CALENDARI

Setmanalment

### HORARI

Matins i tardes

## APRÈN A GESTIONAR L'ANSIETAT ABANS D'UNA ENTREVISTA DE FEINA

Aquest taller està enfocat a desenvolupar recursos que puguin facilitar la realització d'una entrevista de feina, a més de poder participar en diferents processos grupals amb més eficiència.

## APROFITA AL MÀXIM LA TEVA PRESENCIA A LINKEDIN

Es guiarà les persones participants pas a pas en la manera de donar-se d'alta a la xarxa i, especialment, en com crear-se un perfil i aprofitar les ofertes de feina que circulen en aquesta plataforma.

## MARCA PERSONAL, MÉS ENLLÀ D'UN CONCEPTE DE MODA!

Aquest taller pretén descobrir en què consisteix la marca personal, per poder desenvolupar-la i potenciar-ne la utilitat. Crear una imatge de marca t'ajudarà a donar-te a conèixer en el teu sector professional, a canviar de feina i a transmetre els teus coneixements.

### DURADA

2 hores

### PREINSCRIPCIÓ

[online.elprat.cat](mailto:online.elprat.cat)

### INFORMACIÓ

[slo@elprat.cat](mailto:slo@elprat.cat)  
934 786 878

# VINE AL CLUB DE LA FEINA!

## CONEIX LES APP MÉS ADEQUADES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL 2.0.

Aquest taller pretén oferir coneixement sobre les millors aplicacions de mòbil. S'aprendrà a instal·lar les app més conegudes: Indeed, Infojobs, LinkedIn, Job Today, app d'ETT, etc.

## PARTICIPA EN XERRADES AMB EMPRESES I SPEED DATINGS

Les sessions d'*speed dating* ofereixen als participants en recerca de feina personal l'oportunitat de fer entrevistes ràpides amb empreses del Prat.

## TALLER DE COMPETÈNCIES DIGITALS

Es tracta d'un taller adreçat a persones amb dificultat per utilitzar el programa Word i el correu electrònic. Està enfocat a facilitar un kit bàsic per poder crear sense problemes un CV i usar el correu electrònic per enviar el currículum.

---

### CALENDARI

Setmanalment

---

### HORARI

Matins i tardes

---

### DURADA

2 hores

---

### PREINSCRIPCIÓ

[online.elprat.cat](http://online.elprat.cat)

---

### INFORMACIÓ

[slo@elprat.cat](mailto:slo@elprat.cat)  
934 786 878



# CURSOS PREFERENTMENT PER A TREBALLADORS/ ORES EN ACTIU

## FORMACIÓ CONTÍNUA

# MINDFULNESS

### OBJECTIUS

**Generals:** Dotar l'alumnat de les tècniques necessàries per augmentar els seus nivells de consciència, contribuint a gestionar millor els canvis, optimitzar la presa de decisions, gestionar les crisis i els desafiaments del dia a dia, així com obtenir benestar i un alt rendiment personal i professional.

**Específics:** Establir un pla d'acció per a la millora personal i professional en els aspectes d'autoconsciència, control emocional, gestió dels canvis i benestar general.

### PROGRAMA FORMATIU

- Consciència emocional. Aprendre a relaxar-se i a deixar-se anar.
- Actuar en comptes de reaccionar, aprendre a gestionar el conflicte.
- L'estrès i la gestió del temps.
- Aprendre a optimitzar la presa de decisions

### A QUI S'ADREÇA

- Preferentment, a persones que estan treballant

#### DATES

Inici  
**14 de març de 2023**  
Finalització  
**20 d'abril de 2023**

#### HORARI

Dimarts i dijous  
de 18 a 21 h

#### DURADA

**30 hores**

#### PREINSCRIPCIÓ

**[online.elprat.cat](mailto:online.elprat.cat)**

#### INFORMACIÓ

**[mirabete@elprat.cat](mailto:mirabete@elprat.cat)**  
**[escamilla@elprat.cat](mailto:escamilla@elprat.cat)**

## FORMACIÓ CONTÍNUA

# COMPTABILITAT BÀSICA

### OBJECTIUS

Situar la comptabilitat en l'entorn de l'empresa, definir-ne els objectius, aclarir quina informació ofereix i quins són els seus límits.

### PROGRAMA FORMATIU

- El patrimoni
- El procés comptable
- Tractament comptable de les existències
- Tractament comptable de l'IVA
- Amortitzacions

### A QUI S'ADREÇA

- Preferentment, a persones que estan treballant

#### DATES

Inici  
**28 de març de 2023**  
Finalització  
**23 de maig de 2023**

#### HORARI

Dimarts de 18 a 21 hores  
(presencial) i dimecres i  
divendres (teleformació)

#### DURADA

**60 hores**

#### PREINSCRIPCIÓ

**[online.elprat.cat](mailto:online.elprat.cat)**

#### INFORMACIÓ

**[mirabete@elprat.cat](mailto:mirabete@elprat.cat)**  
**[escamilla@elprat.cat](mailto:escamilla@elprat.cat)**

FORMACIÓ CONTÍNUA

# IMPRESSIÓ 3D INDUSTRIAL

NIVELL 1

## OBJECTIUS

Identificar casos d'ús de la impressió 3D per a la digitalització de sectors rellevants del teixit empresarial en l'àmbit nacional.

## PROGRAMA FORMATIU

- Design Thinking i Lean Startup
- Introducció a la fabricació additiva (impressió 3D) industrial
- Desenvolupament del pla de digitalització

## A QUI S'ADREÇA

- Preferentment, a persones que estan treballant

### DATES

Inici  
**12 d'abril de 2023**  
Finalització  
**31 de maig de 2023**

### HORARI

Dilluns i dimecres  
de 18 a 21 h

**DURADA**  
**40 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

**[online.elprat.cat](http://online.elprat.cat)**

### INFORMACIÓ

**[mirabete@elprat.cat](mailto:mirabete@elprat.cat)**  
**[escamilla@elprat.cat](mailto:escamilla@elprat.cat)**

FORMACIÓ CONTÍNUA

# MOS: MICROSOFT OFFICE EXCEL I

## OBJECTIUS

Adquirir els coneixements d'Excel per saber crear un full de càlcul, aplicar fórmules i funcions, i generar gràfics i objectes.

Un cop finalitzat el curs s'ofereix la possibilitat de fer l'examen per obtenir el *Certificat Microsoft Excel Especialista*.

## PROGRAMA FORMATIU

- Creació i administració de fulls de càlcul i llibres
- Creació de cel·les i intervals
- Creació de taules
- Aplicació de fórmules i funcions
- Creació de gràfics i objectes

## A QUI S'ADREÇA

- Preferentment, a persones que estan treballant

### DATES

Inici  
**9 de maig de 2023**  
Finalització  
**21 de juny de 2023**

### HORARI

dimarts presencial (18 a  
20.40 h) i dimecres i dijous  
teleformació

**DURADA**  
**45 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

**[online.elprat.cat](http://online.elprat.cat)**

### INFORMACIÓ

**[mirabete@elprat.cat](mailto:mirabete@elprat.cat)**  
**[escamilla@elprat.cat](mailto:escamilla@elprat.cat)**

# MOS: MICROSOFT OFFICE EXCEL II

## OBJECTIUS

Entendre, comprendre i realitzar operacions per a l'ús professional de funcionalitats avançades de l'eina Microsoft Excel 2016, tals com administrar les configuracions i opcions d'un llibre, usar les funcions avançades per crear fórmules, taules i gràfics, i gestionar les configuracions personalitzades.

## PROGRAMA FORMATIU

- Administrar configuracions i opcions d'un llibre.
- Aplicar dissenys i formats de dades personalitzades.
- Crear fórmules avançades.
- Crear taules i gràfics avançats.

## A QUI S'ADREÇA

- Preferentment, a persones que estan treballant

### DATES

Inici  
**27 de setembre de 2023**  
Finalització  
**8 de novembre de 2023**

### HORARI

dimecres presencial (18 a 20.40 h) i dimarts i dijous teleformació

### DURADA

**45 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

**[online.elprat.cat](mailto:online.elprat.cat)**

### INFORMACIÓ

**[mirabete@elprat.cat](mailto:mirabete@elprat.cat)**  
**[escamilla@elprat.cat](mailto:escamilla@elprat.cat)**

# LOGISTICA INTEGRAL

## OBJECTIUS

Adquirir un coneixement bàsic de les estructures que completen el procés logístic. Anunciar les diferències entre mitjans de transports.

## PROGRAMA FORMATIU

- Gestió d'aprovisionament
- Gestió d'emmagatzematge
- Gestió de distribució

## A QUI S'ADREÇA

- Preferentment, a persones que estan treballant

### DATES

Inici  
**10 d'octubre de 2023**  
Finalització  
**14 de novembre de 2023**

### HORARI

Dimarts i dijous  
de 18 a 21 h

### DURADA

**30 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

**[online.elprat.cat](mailto:online.elprat.cat)**

### INFORMACIÓ

**[mirabete@elprat.cat](mailto:mirabete@elprat.cat)**  
**[escamilla@elprat.cat](mailto:escamilla@elprat.cat)**



# PROJECTE SINGULARS

## CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT NIVELL 1

El Projecte Singulars dona als joves l'oportunitat de rebre orientació professional i definir un itinerari ocupacional individual, d'aprendre una professió mitjançant una formació professionalitzadora i de fer pràctiques en una empresa, amb possibilitats d'accedir a un contracte laboral i/o retornar al sistema educatiu.

Dins el programa, els joves es poden formar com a **auxiliar de magatzem**, formació que correspon a un certificat de professionalitat de nivell 1, de 260 hores i amb pràctiques en empresa. L'horari del curs és de tardes, de 15 a 20 hores i es porta a terme a Mercabarna. També poden triar entre altres formacions que s'imparteixen en diferents ajuntaments o entitats de la comarca.

Al curs, els joves aprenen les tasques pròpies d'auxiliar de magatzem, reposador o reposadora, mosso o mossa de magatzem, preparació de comandes. També obtenen el carnet de carretoner i de manipulador d'aliments.

Certificat de professionalitat nivell 1 amb pràctiques en empresa

### DATES

Inici  
**28 de febrer de 2023**  
Finalització  
**18 de maig de 2023**

### HORARI

De dilluns a divendres  
de 15 a 20 h

### DURADA

**260 hores**

### PREINSCRIPCIÓ

***online.elprat.cat***

### INFORMACIÓ

***gimenezm@elprat.cat***  
**WhatsApp: 636407872**

# CURS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA I FINANCERA DEL COMERÇ INTERNACIONAL EN L'ÀMBIT PORTUARI



## OBJECTIUS

Introduir els aspectes clau relacionats amb les operacions d'importació/exportació i proporcionar una experiència en l'administració amb un coneixement de primera mà del Port de Barcelona, les seves infraestructures, equips logístics i operacions, a través d'una metodologia didàctica de "Learning by doing".

## PROGRAMA FORMATIU

- **OT0 Introducció a les operacions del comerç internacional**
- **OT1 Introducció a la comunitat logística portuària**
- **OT2 - OT3 Processos administratius en el comerç internacional**

## A QUI S'ADREÇA

Adreçat a persones joves fins a 35 anys i a dones, preferentment en situació d'atur, demandants d'ocupació, amb coneixements d'anglès de nivell B1 i una formació o experiència en gestió administrativa o en comerç internacional, o en transport i logística de magatzem.

---

### DATES

Inici  
**15 de maig de 2023**  
Finalització  
**19 de juny de 2023**

---

### HORARI

Matins

---

### DURADA

100 hores

---

### PREINSCRIPCIÓ

***online.elprat.cat***

---

### INFORMACIÓ

***mirabete@elprat.cat***  
***escamilla@elprat.cat***

# ADRECES D'INTERÈS

## CERCADORS DE CURSOS I ESPECIALITATS FORMATIVES:

### **CERCADOR DE CURSOS SOC:**

<https://www.oficinadetreball.gencat.cat/socfuncions/CercadorCursosSimple.do>

### **CERCADOR D'ESPECIALITATS FORMATIVES SOC:**

<https://www.oficinadetreball.gencat.cat/socfuncions/IniciCercadorEspecialitats.do>

### **CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT. FAMÍLIES PROFESSIONALS. SEPE- SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL:**

<https://www.sepe.es/HomeSepe/Personas/formacion/certificados-profesionalidad/familias-profesionales.html>

### **FORMACIÓ PROFESSIONAL. ESTUDIAR A CATALUNYA. GENERALITAT DE CATALUNYA**

<http://queestudiar.gencat.cat/ca/estudis/fp/>

## ALTRES CENTRES DE FORMACIÓ PER A L'OCUPACIÓ:

### **FUNDACIÓ PACO PUERTO – CCOO:**

<https://es.fundaciopacopuerto.cat/>

### **INSTITUT PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA FORMACIÓ I L'OCUPACIÓ IDFO- UGT**

<https://www.idfo.com/cursos/informatica/10>

### **FOMENT DEL TREBALL NACIONAL**

<https://www.foment.com/>

## CERCADORS OFERTES DE TREBALL

### **GENERALITAT DE CATALUNYA:**

<https://feinaactiva.gencat.cat/web/guest/home>

### **SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO:**

[www.sepe.es](http://www.sepe.es)

### **DIPUTACIÓ DE BARCELONA:**

<https://xaloc.diba.cat/>

<http://cido.diba.cat/oposicions>

## TREBALL PER OCUPACIONS

**Treball per ocupacions** és un producte de l'Observatori del Treball i Model Productiu de la Generalitat de Catalunya que aporta informació sobre el mercat de treball que pot ajudar a les persones a prendre decisions sobre la seva orientació professional.

<http://treballperocupacions.observatoritreball.gencat.cat/treballperocupacions/web/home>

## ALTRES

### **Acredita't**

<https://fp.gencat.cat/ca/inici>

# INFORMACIÓ

## LLOC D'IMPARTICIÓ I INFORMACIÓ:

**Centre de Promoció Econòmica**  
**C. de les Moreres, 48**  
**08820 El Prat de Llobregat**

**Escola d'Oficis Delta Llobregat**  
**C. Lo Gaiter del Llobregat, 144**  
**08820 El Prat de Llobregat**

Les persones interessades poden formalitzar la preinscripció de forma presencial o en línia al nostre web: [online.elprat.cat](http://online.elprat.cat)

Telèfon: **93 478 68 78** | [www.elprat.cat/economia](http://www.elprat.cat/economia)

Cursos: [escamilla@elprat.cat](mailto:escamilla@elprat.cat) | [mirabete@elprat.cat](mailto:mirabete@elprat.cat)

Programa SEFED: [arroyo@elprat.cat](mailto:arroyo@elprat.cat)

Tallers per a l'Ocupació: [slo@elprat.cat](mailto:slo@elprat.cat)

### Facebook Ajuntament del Prat

<https://www.facebook.com/ajuntamentdelprat>

### Facebook Centre de Promoció Econòmica

<https://www.facebook.com/elprateconomia>

### Twitter Ajuntament del Prat

<https://twitter.com/ajelprat>

### Twitter Centre de Promoció Econòmica

<https://twitter.com/elprateconomia>

### Instagram Ajuntament del Prat

<https://www.instagram.com/ajelprat>

### Instagram Centre de Promoció Econòmica

<https://www.instagram.com/elprateconomia>

(\*) Requisits d'accés als certificats:

NIVELL 1: *no s'estableixen requisits específics d'accés.*

NIVELL 2:

- 1 Estar en possessió del **Graduat en Educació Secundària Obligatoria**.
- 1 Estar en possessió d'un **certificat de professionalitat del mateix nivell del mòdul o mòduls formatius del certificat al qual es desitja accedir**.
- 1 Estar en possessió d'un **certificat de professional de nivell 1 de la mateixa família i àrea professional**.
- 1 Complir el **requisit acadèmic d'accés als cicles formatius de grau mitjà** o haver superat les proves d'accés regulades per les administracions educatives.
- 1 Tenir superada la **prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys i/o de 45 anys**.
- 1 Tenir les **competències clau necessàries per cursar amb aprofitament la formació corresponent al certificat de professionalitat (hi ha proves per acreditar aquestes competències)**.

NIVELL 3:

- 1 Estar en possessió del **títol de Batxillerat**.
- 1 Estar en possessió d'un **certificat de professionalitat del mateix nivell del mòdul o mòduls formatius del certificat al qual es desitja accedir**.
- 1 Estar en possessió d'un **certificat de professional de nivell 2 de la mateixa família i àrea professional**.
- 1 Complir el **requisit acadèmic d'accés als cicles formatius de grau superior** o haver superat les proves d'accés regulades per les administracions educatives.
- 1 Tenir superada la **prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys i/o de 45 anys**.
- 1 Tenir les **competències clau necessàries per cursar amb aprofitament la formació corresponent al certificat de professionalitat (hi ha proves per acreditar aquestes competències)**.

#elpratocupació

# + INFO

## Centre de Promoció Econòmica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat

C. de les Moreres, 48  
08820 El Prat de Llobregat

Tel. 93 478 68 78

[www.elprat.cat/economia](http://www.elprat.cat/economia)

Organitza:



Ajuntament del  
Prat de Llobregat



Subvenciona:



Generalitat  
de Catalunya



MINISTERIO  
DE TRABAJO  
Y ECONOMÍA SOCIAL



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Diputació  
Barcelona



Generalitat de Catalunya  
Consorci per a la Formació Contínua  
de Catalunya

Col·labora:



fundació  
paco puert



CERT ISO 9001: 2015