

CONDICIONS D'US DELS ESPAIS

1. El Centre Cívic cedeix la sala per als dies/període i horari per a la realització de l'activitat demanada, prèvia confirmació de la petició, qualsevol modificació ha de ser notificada amb antel·lació.

La sala té una capacitat màxima de persones assegudes per qüestions de seguretat i de normativa d'espais, i en cap cas es pot superar.

2. L'entitat sol·licitant es compromet a respectar els espais, els dies i els horaris en què es concreta la sol·licitud. A més a més, haurà de coordinar-se amb l'equip de gestió del Centre Cívic per facilitar la comunicació i el bon funcionament de la cessió.

3. L'entitat sol·licitant es compromet a no entrar a l'espai begudes ni menjar durant tota la cessió.

4. El Centre Cívic es reserva el dret a modificar l'espai, durada de les sessions per motius de programació pròpia del centre o de la ciutat. Aquestes modificacions es comunicaran amb la màxima antelació possible.

5. L'entitat sol·licitant es compromet a tenir cura de l'espai, mobiliari i material que el centre posi a la seva disposició. En cas de produir-se algun desperfecte a l'espai durant la cessió, l'entitat sol·licitant n'assumirà la responsabilitat.

De la mateixa manera, l'entitat sol·licitant ha de garantir un bon ús dels espais atenent als criteris de civisme i bon ús i a les normatives del Document de Pactes de Funcionament del Centre disponibles en aquest web a documents i tràmits.

6. En cas que es generi publicitat o comunicats de l'activitat a realitzar-se, l'entitat sol·licitant es compromet a seguir la normativa de comunicació que es facilitarà des del Centre Cívic.

7. L'entitat sol·licitant haurà d'abonar l'import en concepte de preu públic de lloguer de la sala, segons el barem de preus públics de l'equipament.

8. El Centre Cívic es reserva el dret de suspendre la cessió per incompliment dels acords presos en aquest document per part de l'entitat sol·licitant.