


Àrea / Unitat Àrea de Desenvolupament Econòmic Activitat Econòmica ANA		
Codi de verificació  010T6J4S3Y4E5H4G117P		
Document COM14I02ZV	Expedient 32474/2020	Data 13-11-2020

**Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, per a activitats realitzades durant el període 2021-2023.**

**INDEX**

1. Objecte i finalitat .....	2
2. Actuacions subvencionables.....	2
3. Beneficiàris/ àries .....	3
4. Requisits específics per obtenir la condició de beneficiari/àries per a cada una de les subvencions .....	3
5. Règim jurídic .....	6
6. Procediment de concessió i òrgan competent.....	7
7. Criteris d'atorgament.....	7
8. Partida i crèdit pressupostari .....	11
9. Despeses subvencionables .....	11
10. Import màxim de les subvencions .....	13
11. Documentació a aportar amb les sol·licituds .....	15
12. Convocatòria , termini i forma de presentació .....	18
13. Acceptació .....	21
14. Justificació .....	21
15. Obligacions dels beneficiaris/àries .....	21
16. Forma de pagament .....	22
17. Modificació de la resolució de la concessió .....	23
18. Reintegrament.....	24
19. Compatibilitats amb altres subvencions .....	24
20. Protecció de dades de caràcter personal .....	24

## 1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en el pressupost municipal per a cada un dels exercicis, a aquelles entitats, associacions, empreses i persones autònomes, que realitzin actuacions d'interès públic i social dins el terme municipal del Prat de Llobregat que complementin la competència municipal, responguin a necessitats socials, fomentin una ocupació de qualitat, la reducció de les desigualtats i l'activitat econòmica del municipi en els àmbits següents:

- Actuacions dins l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica durant l'any 2021, 2022 i 2023.
- Actuacions dins l'àmbit del sector comercial durant l'any 2021, 2022 i 2023.
- Projectes locals d'economia social i cooperativa que precisen de suport per a consolidar-se, créixer i crear ocupació, que comptin amb el suport i seguiment de les incubadores locals d'economia social i cooperativa durant l'any 2021, 2022 i 2023.

Aquestes bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió, justificació i pagament dels ajuts d'aquests àmbits de l'Ajuntament mitjançant concurrència competitiva de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013.

## 2. Actuacions subvencionables

Es subvencionaran els programes i les activitats següents:

### - **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

- El programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.
- La contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats.

### - **En l'àmbit del sector comercial:**

- Foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.
- Millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.
- Obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis.

### - **En l'àmbit de l'economia social i cooperativa:**

- Projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori.

### **3. Beneficiaris/àries**

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les empreses, tant persones físiques com jurídiques, entitats, associacions de veïns i comerciants sense ànim de lucre, degudament constituïdes que tramitin la corresponent sol·licitud i que, a més de complir les condicions establertes per a cada una de les subvencions en la base següent, compleixin les condicions i els requisits següents:

- Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors excepte en els casos que encara no hagi transcorregut el termini de justificació
- Estar al corrent de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat
- No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament
- Presentar la sol·licitud de subvenció en la forma i termini que es fixi en les respectives convocatòries

En el cas que el beneficiari/ària ho autoritzi degudament només caldrà acreditar aquelles dades que no estiguin a disposició de l'administració municipal. Cas contrari, haurà de ser el beneficiari/ària qui acrediti aquest extrem.

### **4. Requisits específics per obtenir la condició de beneficiaris/àries per a cada una de les subvencions**

A més de complir amb els requisits establerts a la base 3 les persones o entitats sol·licitants hauran d'acreditar el compliment dels requisits que per a cada subvenció s'estableixen i que seran els següents:

#### **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

##### **a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi:**

- Ser persones desocupades que s'incorporin al món laboral com a autònoms individuals o autònoms integrats en una societat civil o mercantil de nova creació, o cooperativa, i que hagin causat alta inicial en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), règim especial que correspongui ó Mutualitat del col·legi professional corresponent a partir de l'1 de gener de 2020, en el cas de la convocatòria de 2021, i a partir del 2021 i 2022 respecte de les convocatòries de 2022 i 2023 respectivament.
- Ser persones desocupades que s'incorporin a una activitat econòmica existent, bé com a sòcies d'una societat civil o mercantil i no hagin estat enquadrades en el Règim Especial de Treballadores autònoms en els sis mesos anteriors a la data d'alta en el RETA.

S'entén per persones desocupades demandants d'ocupació aquelles que es troben en situació d'atur i que preferentment constin inscrites a les oficines de Treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació no ocupades, o aquelles que puguin justificar aquesta circumstància amb un informe de la vida laboral, amb caràcter previ a donar-se

d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), Règim especial que correspongui ó Mutualitat del col·legi professional corresponent.

- Estar empadronat/da al Prat de Llobregat amb una antiguitat mínima de 6 mesos abans de la data de presentació de la sol·licitud.
- Disposar d'alta d'activitat (model 036/037 o DUE) a efectes fiscals a la ciutat del Prat de Llobregat tres mesos abans de la presentació de la sol·licitud.
- Desenvolupar la seva activitat econòmica al Prat de Llobregat i, si escau, estar en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- Haver elaborat un pla d'empresa validat pel Servei Local de creació d'empreses (Àrea de Desenvolupament Econòmic).
- Haver participat en algunes de les accions formatives, tallers o jornades de networking proposades per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic
- Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, una activitat licita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i la igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.

No podran beneficiar-se d'aquest ajuts les persones treballadores que hagin exercit la mateixa activitat o similar amb caràcter autònom o per compte propi en els sis mesos anteriors a la data d'alta al RETA.

**b) Subvencions per a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats:**

Només se subvencionaran aquells contractes a jornada complerta i celebrats a partir de les dates que tot seguit s'especifiquen, amb una durada mínima de sis mesos i retribuïts amb un salari mensual mínim brut de 1.000€, més el prorrateig de pagues extraordinàries:

- Per a la convocatòria de 2021: contracte celebrat a partir de l'1 de gener de 2020
- Per a la convocatòria de 2022: contracte celebrat a partir de l'1 de gener de 2021
- Per a la convocatòria de 2023: contracte celebrat a partir de l'1 de gener de 2022

Per poder optar a la subvenció s'hauran de complir els requisits següents:

- Ser persona física o jurídica, de naturalesa privada, que realitzi una activitat econòmica i disposi de capacitat legal per a subscriure un contracte de treball i que, a més:
  - Tingui un centre de treball o domicili social i/o fiscal al Prat de Llobregat.
  - No hagi efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial o realitzat un ERO en els 12 mesos anteriors a la data de la contractació per a la qual es sol·licita la subvenció i no hagi amortitzat places en aquest període.
  - No hagin contractat en els últims 3 mesos a la persona proposada per aquesta contractació; excepte quan es sol·liciti subvenció per una transformació d'un contracte temporal a un indefinit.
  - En el cas de que l'empresa beneficiària hagi presentat un EROTO, aquest s'haurà d'haver aixecat al menys parcialment i caldrà que no hi hagi cap

treballador/a encara en situació d'ERTO amb el mateix perfil professional de la nova persona contractada.

- Les persones a contractar hauran de reunir els requisits següents:
  - Persones desocupades que estiguin empadronades al Prat de Llobregat amb una antiguitat mínima de sis mesos de residència a la data d'inici del contracte.
  - Que estiguin registrades a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya (OTG) com a demandants d'ocupació en situació d'atur abans del contracte.

No podran beneficiar-se d'aquesta subvenció les ETT, les empreses dependents o societàriament vinculades a administracions, ens o organismes públics, i aquelles contractacions de personal per a activitats en les quals l'entitat o empresa ja sigui adjudicatària d'una concessió administrativa o d'un contracte de serveis amb l'Ajuntament.

Igualment queden excloses les empreses que hagin estat beneficiàries d'aquesta subvenció en períodes anteriors, que vulguin contractar a persones que ja van contractar mitjançant aquesta assignació econòmica, excepte quan se sol·liciti per una transformació d'un contracte temporal a un indefinit.

### **En l'àmbit del sector comercial:**

#### **a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.**

- Les associacions de comerciants del municipi, sense ànim de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el corresponent registre oficial i al Registre Municipal d'Entitats del Prat de Llobregat.
- Les associacions de veïns i comerciants del municipi i altres associacions que realitzin les actuacions que son l'objecte d'aquestes bases de subvenció. En aquest cas, en la sol·licitud s'haurà de designar un representant amb poders per complir les obligacions i compromisos corresponents

Queden excloses les cadenes o franquícies comercials i els centres comercials.

#### **b) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat**

- Ser persona física o jurídica, titular d'una activitat comercial amb un establiment comercial o de serveis ubicat al municipi del Prat de Llobregat i que estiguin en procés d'acreditació o acreditades amb el segell "El Prat, Comerç de Qualitat" que impulsa l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament.

Queden excloses les cadenes i els establiments ubicats en els polígons industrials i Centres Comercials.

**c) Subvencions per a obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o de serveis:**

- Ser persona física o jurídica, titular d'una activitat comercial, de restauració o de serveis ubicada en el municipi del Prat de Llobregat o bé que siguin propietàries de l'establiment on es realitza aquesta activitat.
- L'establiment objecte de millora haurà de trobar-se actiu, és a dir, desenvolupant una activitat comercial i/o de restauració o serveis, que estigui al corrent de les seves obligacions i no tingui incoat expedient sancionador o d'esmena de deficiències.
- Establiments comercials i/o de restauració o serveis, amb una superfície del local no superior als 125m<sup>2</sup>, i que estiguin inclosos en els usos comercials, de restauració o serveis.

Queden excloses les cadenes i els establiments ubicats en els polígons industrials i Centres Comercials.

**En l'àmbit de l'economia social i cooperativa:**

**a) Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori:**

- Ser persones físiques o jurídiques que presentin els projectes relacionats amb l'objecte de la subvenció i que compleixin els requisits següents:
- Estar legalment constituïdes. Les persones físiques hauran de presentar l'alta censal de la seva activitat econòmica o empresarial. Les persones jurídiques el document de constitució corresponent.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal del Prat de Llobregat.
- Sense caràcter limitador, les persones jurídiques beneficiàries podran ser cooperatives, fundacions, associacions i societats laborals.
- Els projectes hauran de venir avalats per l'acompanyament de les incubadores, amb qui hauran d'haver participat d'un procés de preparació previ.
- Cada sol·licitant podrà fer una sola petició de subvenció.

## **5. Règim jurídic**

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013 i publicada a la seu electrònica.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificades per la comissió avaluadora definida en l'article 17.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

## **6. Procediment de concessió i òrgan competent**

L'òrgan competent per a l'ordenació i la resolució del procediment és la Junta de Govern Local.

La instrucció de l'expedient recaurà en aquells membres que aquest òrgan designi en l'acord de la convocatòria i que es constituïran com a Comissió Avaluadora, havent-hi de formar part, en tot cas, un membre designat d'entre els titulars de les àrees a les que es circumscriu l'objecte de la subvenció.

Les sol·licituds de subvencions seran examinades i valorades per la Comissió Avaluadora, en un sol procediment, la qual efectuarà a continuació una proposta de resolució que se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern Local com a òrgan resolutiu, a través de la Tinència d'Alcaldia corresponent.

La resolució es realitzarà en un sol acte administratiu que determinarà l'atorgament de les subvencions a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos en aquestes bases i obtinguin una major valoració en aplicació dels criteris de valoració fixats. En el mateix acord també es resoldran, si escau, les denegacions, desistiments i/o renúncies que s'hagin produït durant el procediment de concessió.

En el cas que un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà atendre d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes Bases.

Tanmateix, l'òrgan competent per a l'atorgament de la subvenció podrà acordar, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació.

En cap cas podran atorgar-se subvenció per quantia superior a la determinada en la convocatòria.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim de tres mesos des del dia següent a aquell en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins el termini establert tindrà efectes desestimadors.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les entitats interessades, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BNDS a efectes de publicitat.

## **7. Criteris d'atorgament**

Les sol·licituds de subvenció s'avaluaran, d'acord amb els criteris que tot seguit es relacionen els quals es valoraran amb la puntuació màxima que en cada cas s'expressa. No seran subvencionables les propostes que obtinguin una valoració inferior a 50 punts.

## **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

### **a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.**

<b>Criteri</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<b>Formació i experiència professional</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
Si el sol.licitant té formació específica en el projecte	5
Si el sol.licitant té experiència en el sector on realitzarà l'activitat com a mínim de 3 anys	5
<b>Tipus d'activitat</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
Si l'activitat del projecte està ben definida	10
<b>Mercat i polítiques de màrqueting</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
Coneixement del mercat i adequació del producte a les necessitats i les demandes d'aquest	10
<b>Producció</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
Mètode de treball i els recursos que necessaris per a desenvolupar l'activitat	10
<b>Recursos Humans</b>	<b>Fins a 30 punts</b>
Per a cada soci o sòcia	5
Per a cada contracte mínim 1 any	10
Per a cada contracte mínim 1 any per als següents col·lectius: dones, joves menors de 29 anys, aturats majors de 45 anys i aturats de llarga durada	15
<b>Dades econòmiques</b>	<b>Fins a 20 punts</b>
Informació sobre la inversió inicial i finançament	10
Pla econòmic – financer	10
<b>Aspectes innovadors</b>	<b>Fins a 5 punts</b>
És un projecte innovador quant a la gestió i producció	3
És un projecte innovador respecte a la competència	2
<b>Responsabilitat social</b>	<b>Fins a 5 punts</b>
Qualitat en les condicions de treball	1
Foment de la participació	1
Promoció de la igualtat d'oportunitats	1
Respecte pel medi ambient	1
Compromís amb el territori en favor de la comunitat local	1



**b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.**

	Tots els col·lectius	ALLDD i persones desocupades < 29 anys	Dones, persones desocupades > 45 anys, diversitat funcional o situació irregular
Contractes indefinits (CI)	Fins un màxim de 70 punts	Fins un màxim de 80 punts	Fins un màxim de 100 punts
Contractes temporals (CT) 1 any	Fins un màxim de 55 punts	Fins un màxim de 65 punts	Fins un màxim de 75 punts
Contractes temporals (CT) 6 mesos	Fins un màxim de 50 punts	Fins un màxim de 60 punts	Fins un màxim de 70 punts
Conversions de CT a CI	Fins un màxim de 60 punts	Fins un màxim de 70 punts	Fins un màxim de 80 punts

El màxim de contractacions a subvencionar a una mateixa empresa en el marc d'aquest programa serà de 5.

**En l'àmbit del sector comercial**

**a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi**

1. Capacitat i experiència de l'entitat promotora per a la realització de les actuacions de dinamització comercial (fins a un màxim 10 punts).
2. Grau de qualitat de Pla o actuació de dinamització comercial i/o memòria descriptiva de les actuacions a desenvolupar (fins a un màxim 20 punts).
3. Iniciatives i actuacions de dinamització comercial conjuntes i en col·laboració entre les associacions de comerciants. (fins a un màxim 25 punts).
4. Complementarietat de les actuacions proposades amb les activitats de promoció del comerç urbà que realitza l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament (fins a un màxim 20 punts).
5. Grau de novetat i innovació en el foment del comerç local i, en particular, en els períodes especials de promoció comercial, campanyes comercials, períodes de rebaixes, Nadal (fins a un màxim 25 punts).

**b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis**

Per a l'avaluació del projecte es comprovarà que l'execució de l'obra s'adeqüi al projecte i la normativa vigent, i que el pressupost aportat demostrï el preu de l'execució.

Críteris	Puntuació
Nous sol·licitants - Establiments que no han rebut subvencions del programa millora en la darrera convocatòria	20
Antiguitat de l'activitat - Establiments de menys d'1 any d'antiguitat de l'activitat - Establiments d'1 a 3 anys d'antiguitat de l'activitat - Establiments de 4 a 6 anys d'antiguitat de l'activitat - Establiments de + de 6 anys d'antiguitat de l'activitat	20 30 40 50
Import de la inversió - Inversions de - de 1000 euros - Inversions de 1000 a 3000 euros - Inversions de 5000 a 10000 euros - Inversions de + de 10000 euros	20 30 40 50

**c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.**

Per a l'avaluació del projecte es comprovarà que l'execució de les millores s'adeqüi al projecte i la normativa vigent, i que el pressupost aportat demostrï el preu de l'execució.

Críteris	Puntuació
Nous sol·licitants - Establiments que no han rebut subvencions del programa millora en la darrera convocatòria	20
Antiguitat de l'activitat - Establiments de menys d'1 any d'antiguitat de l'activitat - Establiments d'1 a 3 anys d'antiguitat de l'activitat - Establiments de 4 a 6 anys d'antiguitat de l'activitat - Establiments de + de 6 anys d'antiguitat de l'activitat	20 30 40 50
Import de la inversió - Inversions de - de 1000 euros - Inversions de 1000 a 3000 euros - Inversions de 5000 a 10000 euros - Inversions de + de 10000 euros	20 30 40 50

**En l'àmbit de l'economia social**

**a) Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori:**

- Entitat (persona física o jurídica): fins a un màxim 10 punts.  
Es valorarà la base social o trajectòria professional, l'Experiència prèvia en el sector, els mecanismes de participació i democràcia interna de les entitat i empreses i l'escala salarial (diferència entre nivell salarial màxim i mínim).
- Qualitat del projecte. Solidesa. Finançament adequat: fins a un màxim 35 punts.

Es valorarà el nivell de concreció, la coherència interna, la viabilitat tècnica i econòmica, la bona planificació dels recursos per a la gestió, execució i avaluació del projecte, la capacitat i recursos per gestionar, executar i avaluar el projecte i el pla de finançament del projecte (aportació pròpia, percentatge demanat, previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament i recursos pel manteniment del projecte en el temps).

3. Impacte sobre les persones i el medi local: fins a un màxim 35 punts.  
Es valorarà l'impacte esperat sobre aquelles persones/entitats o col·lectius en situació de vulnerabilitat vers l'emprenedoria i/o impacte sobre la creació d'iniciatives d'emprenedoria col·lectiva en el marc de l'economia social i solidària. Impacte sobre el territori, la seva cohesió social i la convivència
4. Novetat i innovació: fins a un màxim de 15 punts.  
Es valorarà el grau d'innovació del projecte.
5. Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte: fins a un màxim de 5 punts.  
Es valorarà el fet d'atendre l'enfocament de gènere en la definició d'objectius del projecte, processos, accions i resultats, que el projecte incorpori la paritat de gènere en les actuacions que incloguin perfils i categories professionals i que garanteixi que en les activitats emmarcades en el projecte no s'utilitzi llenguatge o imatges sexistes.

## **8. Partida i crèdit pressupostaris**

La concessió de les diferents subvencions hauran d'anar amb càrrec a les partides que en cada pressupost municipal s'aprovin a l'efecte. Per a l'exercici 2021, les subvencions aniran a càrrec a les partides del pressupost següents

- a) Foment de l'ocupació: 051 2413 48906 centre de cost 502 206, amb una dotació de 200.000€.
- b) El Prat Emprèn: 051 433 48907 centre de cost 502 206, amb una dotació de 190.000€
- c) Accessibilitat: 052 430 48901 centre de cost 502 204, amb una dotació de 30.000€.
- d) Millora i modernització dels comerços adherits al PCQ: 052 430 48902 centre de cost 502 204, amb una dotació de 50.000€
- e) Dinamització comercial: 052 430 489 centre de cost 502 204, amb una dotació de 18.000€.
- f) Economia social: 051 2413 48912 centre de cost 502 220, amb una dotació de 100.000€

## **9. Despeses subvencionables**

### **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

#### **a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.**

- Despeses vinculades a l'inici de l'activitat i referides a:
  - a. Adequació de local, instal·lacions, elements de transport, mobiliari, maquinària, eines i utilitatge, equips i aplicacions informàtiques (inclòs el

desenvolupament de pàgines web i altres aplicacions de comerç electrònic necessàries per a l desenvolupament de l'activitat).

- b. Existències inicials.
  - c. Despeses de gestoria i/o assessorament per la posada en marxa de la nova activitat, la tramitació de l'alta i pel compliment de les obligacions fiscals o socials de la forma jurídica, marques i patents i traspasos de negoci.
  - d. Publicitat i promoció.
- Despeses en seguretat social o mutualitat del Col·legi professional dels primers tres mesos.
  - Despeses d'arrendament associades als locals o despatxos dels primers tres mesos afectes fiscalment a l'activitat.
- b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el mon laboral.**
- Sous i seguretat social de les persones contractades.

### **En l'àmbit del sector comercial**

**a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.**

Despeses vinculades a les actuacions de promoció i dinamització del comerç urbà del municipi i foment de l'associacionisme comercial:

- Contractació d'equips de so
  - Materials necessaris per al desenvolupament de l'activitat principal de l'entitat
  - Lloguer de material especialitzat
  - Material informàtic
  - Elements de difusió i/o qualsevol altre despesa similar.
- b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis**
- Despeses vinculades a les obres de millora de l'accés a l'entrada de l'establiment i de millora de l'accessibilitat interior del local.
- c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.**
- Despeses vinculades a les obres de millora de l'accés a l'entrada de l'establiment i de millora de l'accessibilitat interior del local.
  - Despeses vinculades a la millora de la imatge exterior i de l'interior del local consistent en:
    - Retolació externa: disseny, producció i instal·lació.

- Aparador: assessorament, disseny, il·luminació i decoració.
- Canvi d'il·luminació general amb criteris d'eficiència energètica, canvi de paviment i/o canvi de mobiliari.
- Reforma integral (resten excloses les obres de manteniment i conservació del local com ara pintar el local, abrillantar el terra, etc.)

- Despeses vinculades a la millora de la gestió del negoci, com ara comerç online, programes de gestió, comunicació referida a la gestió de xarxes socials i projectes web, i connectivitat.

Resten excloses les despeses de lloguer encara que estiguin vinculades a la millora de l'establiment.

### **En l'àmbit de l'economia social**

**a) Subvencions per a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori:**

- Despeses directament vinculades a l'objecte de la subvenció.

En tot cas, no podran ser objecte de subvenció i, per tant, no es consideraran com a despesa per justificar la subvenció atorgada, les que s'efectuïn pels conceptes següents:

- Interessos deutors de comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Despeses de procediments legals i judicials
- Impostos personals sobre la renda
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
- Comissions i despeses de transaccions financeres
- Despeses de Seguretat Social generades per baixa laboral del treballador/a, tant si és per malaltia o accident comú com per malaltia o accident professional, o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, sí són subvencionables les despeses de la persona substituïda, però no les del treballador/a que està de baixa.
- Despeses de personal en hores extres.
- Complements o plusos salarials que no estiguin contemplats de forma expressa en el contracte laboral signat entre l'entitat i el treballador/a, o bé en el conveni col·lectiu aplicable.

### **10. Import màxim de les subvencions**

L'import i el percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en cap cas, l'import del projecte o activitat subvencionable, i fins a la consignació fixada a la clàusula 4 d'aquestes bases de conformitat amb els criteris següents:

### **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

**a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.**

La quantia exacta que es proposarà com a subvenció es determinarà a través del sumatori de les despeses degudament presentades en el moment de la sol·licitud.

L'import final de la subvenció serà del 80% de les despeses justificades amb un màxim de 4.000 euros

**b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.**

La quantia dependrà de l'actuació realitzada:

- Contractació temporal de 6 mesos: 1.000€.
- Contractació temporal de 12 mesos: 2.000€
- Contractació temporal de 12 mesos de col·lectius vulnerables: 2.500€
- Transformació de contracte temporal a indefinit: 2.000€
- Transformació de contracte temporal a indefinit de col·lectius vulnerables: 2.500€.
- Contractació indefinida: 4.000€
- Contractació indefinida de col·lectius vulnerables: 5.000€

Es consideraran col·lectius vulnerables per a aquestes bases: aturats de llarga durada, dones, persones majors de 45 anys, joves menors de 29 anys, persones en situació irregular i persones amb diversitat funcional.

Es considera que es compleix la condició d'aturat de llarga durada sempre i quan no hagi treballat més de 90 dies en els darrers 365 dies previs a la contractació.

**En l'àmbit del sector comercial**

**a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.**

- En el cas de les subvencions a les actuacions de promoció i dinamització individuals de les associacions se subvencionarà com a màxim fins a un 50% del cost total del programa d'activitats. Aquestes subvencions podran arribar fins al màxim del 60% en el cas dels projectes presentats en el que col·laborin diverses associacions de comerciants.

**b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis**

La quantia exacta que es proposarà com a subvenció es determinarà a través del sumatori dels pressupostos degudament presentats en el moment de la sol·licitud (exclòs l'IVA).

L'import final de la subvenció serà del 50% de les despeses justificades amb un màxim de 5.000 euros, per establiment sol·licitant i per a cadascun dels exercicis.

**c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.**

La quantia exacta que es proposarà com a subvenció es determinarà a través del sumatori dels pressupostos o de les factures degudament presentats en el moment de la sol·licitud (exclòs l'IVA). En el cas que es presentin factures en el

moment de la sol·licitud, s'avaluaran com a pressupost i caldrà justificar-les en el termini establert.

En tots els casos l'import final de la subvenció serà del 50% de les despeses justificades amb un màxim de 5.000 euros, per establiment sol·licitant.

### **En l'àmbit de l'economia social**

**a) Subvencions per a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori:**

La determinació de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà a partir del crèdit disponible, les sol·licituds de subvenció existents i la puntuació rebuda d'acord amb els criteris esmentats en l'apartat 7 d'aquestes bases.

### **11. Documentació a aportar amb la sol·licitud**

Un cop efectuada la convocatòria, els interessats hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud corresponent, la següent documentació de caràcter necessari (segons models normalitzats que es podran obtenir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seu.elprat.cat/siac/Tablon.aspx?t=S&viewall=Y>):

Documentació comuna per a totes les subvencions:

En cas que el sol·licitant sigui:

- Persona jurídica: targeta d'identificació fiscal i escriptura de constitució (si l'última sol·licitud de subvenció s'ha efectuat en els últims darrers 5 anys i aquest document no ha canviat, no cal la seva presentació).
- Empresari o professional: Alta censal (Model 036 ó 037 ó DUE) i còpia del DNI/NIE de l'empresari o professional.
- Entitat o associació: Exempler dels estatuts (si no han presentat anteriorment cap sol·licitud) o declaració jurada del seu president/a en el sentit de que no hi ha hagut cap modificació (si ja ha presentat sol·licitud anteriorment i està inscrita en el Registre Municipal). Fitxa de dades bàsiques de l'associació o entitat o d'actualització de dades de la mateixa (fer formulari).
- Full de dades bancàries de l'empresa beneficiària, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat financera. (segons model normalitzat)
- Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- Declaració responsable del representant legal de l'entitat o de l'empresari o professional sol·licitants de no tenir deutes per reintegrament de subvencions, de no trobar-se incursa en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari/ària establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de complir amb el disposat al Reglament, UE 2016/679, de 27 d'abril i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les seves normes de desenvolupament i, en el seu cas, la legislació sectorial aplicable., respecte del tractament de dades personals.

- En cas d'agrupacions d'associacions, s'haurà de presentar per cada una d'elles la declaració responsable, signada pel representant legal respectiu.

Documentació específica per a cada subvenció:

**En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

**a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.**

- Informe de vida laboral.
- Pla d'empresa validat pel Servei Local de creació d'empreses (Centre de Promoció Econòmica), segons model normalitzat (veure Annex 1).
- Contracte de lloguer del local comercial o despatx si s'escau.
- Rebuts de pagament de les quotes a la Seguretat Social en el RETA o mutualitat de col·legi professional.
- Despeses i pagaments associats als conceptes subvencionables acreditats per una entitat financera o mitjançant el corresponent rebut. La data de les factures ha ser d'un període comprès entre els tres mesos anteriors a la data d'alta en el RETA i els tres mesos posteriors a la data esmentada.

**b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.**

- DNI/NIE de la persona contractada.
- Document actualitzat de l'alta i Renovació de la Demanda d'Ocupació (DARDO) de la persona contractada en el cas de noves contractacions. (No serà necessari per a transformacions de contractes temporals en indefinits).
- Certificat de vida laboral de la persona contractada.
- Contracte de treball on consti la durada del mateix, la jornada laboral, el cost salarial mensual, el nombre de pagues, la categoria professional i el conveni laboral aplicable. En el contracte de treball s'ha de fer constar la frase següent: "Contracte subvencionat per l'Ajuntament del Prat de Llobregat".
- Alta en el règim de la seguretat social de la persona contractada.

**En l'àmbit del sector comercial**

**a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.**

- En general, declaració responsable signada per part dels representants de les associacions de comerciants, en el cas de les actuacions de dinamització comercial en les que col·laborin conjuntament diverses entitats o associacions.

**b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis**

- Títol habilitant de l'activitat i de les obres (llicència, comunicació prèvia o declaració responsable), acompanyat dels plànols acotats i a una escala adient,



on es representin gràficament les obres d'acord amb les seves característiques i del pressupost, amb les dades necessàries per a la valoració de les obres.

- Contracte d'arrendament o de l'escriptura de propietat.
- Autorització de les persones propietàries al / la llogater/a per fer les obres de rehabilitació
- Fotografia de l'element a millorar en format paper o digital.

**c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.**

- Documentació corresponent a l'acreditació amb el segell "El Prat, Comerç de Qualitat" (diploma ) o model de sol·licitud d'inici del procés d'acreditació del segell "El Prat, Comerç de Qualitat" en el qual haurà de constar el nom de la persona peticionària, número del DNI, NIF o CIF, adreça , telèfon i correu electrònic; nom comercial de l'establiment i descripció de l'activitat comercial.
- Contracte d'arrendament o de l'escriptura de propietat.
- Autorització de les persones propietàries al / la llogater/a per fer les obres de rehabilitació.
- Títol habilitant de l'activitat (llicència, comunicació prèvia declaració responsable)
- Pressupostos de les empreses de l'acció a desenvolupar.

En el cas de les **millores de la gestió del negoci:**

- Document acreditatiu d'haver realitzar l'**Autodiagnosi TIC** per a empreses del comerç i servei, del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (<http://autodiagnosi.ccam.cat>).

En el cas que **l'acció ja s'hagi realitzat** en el moment de fer la sol·licitud s'haurà d'incloure la documentació acreditativa següent:

- Memòria detallada de l'activitat realitzada, si és una millora de la imatge interior i exterior cal posar fotografies.
- Llistat de factures, fent-hi constar el concepte, el proveïdor, l' import (desglossar IVA), i la suma de totes les factures.
- Factures originals de l'acció de millora
- Declaració responsable del beneficiari/a que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada.

**En l'àmbit de l'economia social**

**a) Subvencions per a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori:**

- Memòria del projecte a subvencionar, amb una explicació detallada de l'històric de la seva creació, desenvolupament, previsió de consolidació i creixement durant l'any natural de la convocatòria, si és el cas. Detall de l'impacte sobre les persones i el medi local. Detall de la novetat i innovació que aporta el projecte.
- Pressupost detallat i equilibrat del projecte a subvencionar, desglossat en despeses i ingressos totals.
- Balanç de situació global de l'entitat, que inclogui tots els seus actius, passius i net patrimonial, estiguin o no relacionats amb el projecte a subvencionar.

- Relació d'ingressos provinents de sol·licituds o concessions de subvenció d'altres entitats públiques o privades, si és el cas.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- Informe de la incubadora on es detalli l'històric de l'acompanyament i es recomani tenir en compte per a la subvenció i tota aquella informació que es consideri oportuna.
- En el cas de projectes empresarials ja desenvolupats, caldrà adjuntar el pla d'empresa amb el servei de creació d'empreses del Centre de Promoció Econòmica.

## **12. Convocatòria, termini i forma de presentació**

La convocatòria es durà a terme mitjançant acord de la Junta de Govern Local i podrà realitzar-se de manera conjunta per a totes les subvencions incloses en aquestes bases o de forma individualitzada per a cada una de les matèries afectades.

L'acord de la convocatòria haurà de subjectar-se al principi de publicitat i es donarà la màxima difusió entre els seus destinataris a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i a través de qualsevol mitjà de difusió local que es consideri adient. També haurà de trametre's tota la informació necessària a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) a efectes de publicació en el diari oficial corresponent i en compliment del que determina la llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvenciones.

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que es determini en cada convocatòria.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini dels deu dies hàbils següents al de la notificació, amb l'advertiment que de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

En compliment del que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica, aquelles que exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, hauran de relacionar-se amb l'Ajuntament a través de mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament La no observança d'aquest requisit comportarà la inadmissió de la sol·licitud sense més tràmit.

## **13. Acceptació**

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

## **14. Justificació**

La subvenció concedida s'haurà de justificar de conformitat amb els terminis que s'estableixin a l'acord de concessió.

Per a la correcta justificació de la subvenció, caldrà acreditar els requisits que a continuació es detallen, amb la presentació dels documents corresponents per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, segons model normalitzat, que es poden obtenir a través de la pàgina web de l'Ajuntament <https://seu.elprat.cat/siac/Tablon.aspx?t=S&viewall=Y>

La documentació concreta per a cada una de les subvencions serà la següent:

### **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

#### **a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.**

- Els rebuts de pagament de les quotes a la Seguretat Social en el Règim Especial de Treballadors Autònoms, o mutualitat de col·legi professional dels primers tres mesos.
- Factures originals amb el seu comprovant de pagament, rebuts, transferències o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades. La data de les factures acreditatives de les inversions realitzades ha de ser d'un període comprès entre els tres mesos posteriors a la data d'alta en el RETA i els tres mesos anteriors a la data esmentada.

#### **b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.**

- Nòmines i els comprovants de pagament de cada mes subvencionat.
- RLC (Rebut de liquidació de cotitzacions), RNT (Relació nominal de treballadors) i comprovants de pagament de la seguretat social de cada mes subvencionat.

### **En l'àmbit del sector comercial**

#### **a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.**

- Memòria justificativa de l'activitat.
- Factures justificatives de l'activitat amb els comprovants de pagament.
- Exemplar de la documentació propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament, en el cas que sigui factible, si hi ha hagut notificació amb caràcter previ a la seva edició. Quan se n'hagi fet la difusió a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

#### **b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis**

- Memòria justificativa de l'activitat.
- Factures justificatives de l'activitat amb els comprovants de pagament.
- Fotografia de l'estat final de les obres

#### **c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.**

- Memòria detallada de l'activitat realitzada, si és una millora de la imatge interior i exterior cal posar fotografies.
- Llistat de factures segons model normalitzat aprovat per l'Ajuntament.
- Factures originals amb el seu comprovant de pagament, rebuts de transferències bancàries de pagament.

## **En l'àmbit de l'economia social**

### **a) Subvencions per a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori:**

- Memòria TÈCNICA detallada de les activitats desenvolupades dins del projecte objecte de subvenció i que haurà d'incloure com a mínim: activitats realitzades (amb la possibilitat d'incloure imatges del seu desenvolupament), assoliment dels objectius, desviacions respecte el cronograma i activitats inicialment previstes, valoració de la repercussió social, punts forts i propostes de millora per a futures edicions.
- Memòria ECONÒMICA que inclou:
  - Una relació classificada de les despeses subvencionables d'acord amb l'estructura de costos establerta a la memòria de sol·licitud pel desenvolupament de les actuacions.-En el cas de justificar despeses de personal s'hauran d'aportar: contracte, comunicació del contracte (proforma contract@), nòmines, TC-1 i TC-2, imports liquidats amb Hisenda pel que fa a la retenció d'IRPF i acreditació del pagament d'aquestes despeses.
  - En el cas de justificar factures s'hauran d'aportar factures justificatives de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció. Les factures hauran d'anar a nom de l'entitat beneficiària, fer referència a les despeses de funcionament generades per l'activitat subvencionada, i la data haurà de correspondre a l'any natural de la subvenció. També hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom de l'entitat i del proveïdor, data, número de factura, quantia, concepte, IVA, import total, etc.). Caldrà justificar, així mateix, el pagament efectiu de les factures, adjuntant justificant bancari.
  - Balanç econòmic d'ingressos i despeses reals de l'entitat a data de la presentació de la justificació amb el detall de tots els ingressos i subvencions, així com de la previsió de tancament corresponent al període subvencionat, segons model normalitzat aprovat per l'Ajuntament.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

- Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament, en el cas que sigui factible, si hi ha hagut notificació amb caràcter previ a la seva edició. Quan se n'hagi fet la difusió a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Per a ser considerades subvencionables a efectes de la convocatòria, les despeses/costos hauran de:

- Ser necessàries per a l'execució del projecte, estar previstes en la descripció dels costos imputables a cada partida i atendre els principis de bona gestió financera, en particular de rendibilitat i eficàcia.
- Estar vinculades clarament a les activitats previstes al projecte.
- Estar previstes per a ser abonades durant el període d'execució del projecte.

La subvenció podrà cobrir costos directes i indirectes. No obstant això, la imputació dels costos indirectes no podrà excedir d'un 10% del total de la subvenció atorgada especificat a la convocatòria per l'Ajuntament. A aquests efectes, s'entendrà per costos indirectes aquells que son propis del funcionament regular de l'entitat i s'hauran d'imputar durant el període d'execució.

Són costos directes aquells que es troben directament vinculats a l'execució del projecte i que fan possible la consecució dels objectius i de les finalitats que fonamenten l'atorgament de la subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de quinze dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

## **15. Obligacions dels beneficiaris/àries**

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social, així com de les seves obligacions amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.

- Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En el cas de les entitats i projectes participants als programes d'economia social i cooperativa, hauran d'inscriure's en la Fira de l'Economia Social i Cooperativa del Baix Llobregat de 2020, en qualsevol de les seves modalitats presencials.

## **16. Forma de pagament**

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent manera:

### **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**

#### **a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi**

L'import de la subvenció s'abonarà un cop aprovat l'atorgament definitiu, mitjançant transferència al compte bancari de la persona beneficiària. En el cas de socis integrats en una societat mercantil, civil o cooperativa l'import de la subvenció s'abonarà en el compte bancari de la societat.

#### **b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.**

L'import de la subvenció s'abonarà quan el beneficiari justifiqui les despeses de contractació. L'empresa beneficiària podrà optar a justificar les despeses subvencionables de forma semestral. En aquest cas, un cop revisada i conformada la documentació acreditativa es procedirà al pagament del 50% de la subvenció corresponent.

### **En l'àmbit del sector comercial**

#### **a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.**

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- L'òrgan instructor podrà proposar el pagament d'una bestreta de fins el 60% del total de la subvenció atorgada.
- El 40% restant es pagarà quan l'entitat hagi executat correctament l'actuació i una vegada presentada la justificació final de la totalitat de les despeses de les actuacions subvencionades.

#### **b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis**

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- El primer pagament serà del 60% de l'import total de la subvenció atorgada en un termini màxim d'un mes a comptar des de la resolució.
- El segon pagament, equivalent a la resta una vegada s'hagi justificat la subvenció, amb la presentació de la corresponent factura amb el seu comprovant de pagament.

**c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.**

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- El primer pagament serà del 60% de l'import total de la subvenció atorgada en un termini màxim d'un mes a comptar des de la resolució.
- El segon pagament, equivalent a la resta una vegada s'hagi justificat la subvenció, amb la presentació de la corresponent factura amb el seu comprovant de pagament.

**En l'àmbit de l'economia social**

**a) Subvencions per a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, intervenint especialment sobre col·lectius vulnerables, dinamitzant l'activitat econòmica de forma que tingui un impacte positiu sobre la cohesió social, i l'emprenedoria de proximitat arrelada al territori:**

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- L'òrgan instructor podrà proposar el pagament d'una bestreta de fins el 60% del total de la subvenció atorgada.
- El 40% restant es pagarà quan l'entitat hagi executat correctament l'actuació i una vegada presentada la justificació final de la totalitat de les despeses de les actuacions subvencionades.

**17. Modificació de la resolució de concessió**

Es pot modificar la resolució de la concessió, a sol·licitud de l'entitat beneficiària, quan hi concorrin les circumstàncies següents: modificacions en el projecte subvencionat, el seu pressupost, el seu termini d'execució o altres aspectes que puguin considerar-se, sempre que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i es respectin els límits temporals i quantitius regulats a les presents bases.

Així mateix, l'Ajuntament podrà modificar la resolució de la concessió quan s'alterin les condicions tingudes en compte per a la concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres ingressos, fora dels casos permesos en aquestes bases.

Quan l'entitat beneficiària de la subvenció posi de manifest a la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a llur concessió, que no alterin essencialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haguessin pogut comportar la modificació de la resolució, conforme als apartats anteriors, havent-se omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, la Junta de Govern Local podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers.

## **18. Reintegrament**

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitat percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques o els presidents de les entitats que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin.

Així mateix seràn responsables, en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques i els presidents de les entitats que hagin cessat en les seves activitats.

## **19. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

Les subvencions seràn compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, incloent-hi les subvencions municipals atorgades per a altres projectes. Així mateix, les subvencions seràn compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost del projecte a efectuar pel beneficiari. L'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que el beneficiari de la subvenció esmentada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

## **20. Protecció de dades de caràcter personal**

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels titulars d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en <https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>. Aquestes dades seràn tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament del Prat de Llobregat els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General.



La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat a sol·licitar a altres administracions la informació necessària a fi de verificar allò declarat en el formulari de sol·licitud de la subvenció i comprovar l'adequat compliment de totes les condicions necessàries per a l'accés a la subvenció sol·licitada, així com també les prohibicions i limitacions imposades per la legislació. Per al cas que l'interessat denegui aquesta autorització, haurà d'aportar personalment els certificats requerits.