

Dijous, 28 d'abril de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament del Prat de Llobregat

EDICTE

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en sessió del dia 11 d'abril de 2016, ha aprovat les bases reguladores específiques de subvencions a empreses per a la contractació de persones en situació d'atur del Prat de Llobregat, amb el text següent:

S'estableixen dos períodes de presentació de sol·licituds de subvenció: del dia 1 al 15 de juny de 2016 i del 15 al 30 de novembre de 2016.

Les bases específiques d'aquesta convocatòria es transcriuen a l'annex d'aquest anunci i poden ser consultades a l'apartat de la seu electrònica de la web corporativa (www.elprat.cat).

BASES REGULADORES PER A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A EMPRESES PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR DEL PRAT DE LLOBREGAT, ANY 2016

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en el pressupost municipal, a les empreses del municipi per a la contractació laboral de persones en situació d'atur del Prat de Llobregat. La finalitat d'aquestes subvencions és incidir en la cohesió social del municipi fomentant l'ocupació de les persones desocupades i la seva inserció laboral en teixit empresarial, la restauració i el comerç del Prat de Llobregat.

2. Requisits de les persones beneficiàries

2.1 Podran ser beneficiàries de les subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que realitzi una activitat econòmica i disposi de capacitat legal per a subscriure un contracte laboral, que:

- Tingui un centre de treball o domicili social i/o fiscal al Prat de Llobregat.
- No hagi acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat d'improcedent o nul per l'òrgan judicial, en els 6 mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció.
- Estiguin al corrent de pagament i no tinguin deutes amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

2.2 L'Ajuntament podrà comprovar que l'empresa es troba en possessió dels permisos corresponents a l'activitat.

2.3 No podran beneficiar-se de les ajudes regulades en aquestes bases:

- Les ETT
- Empreses dependents o societàriament vinculades a administracions, ens u organismes públics
- Aquelles contractacions de personal per a activitats en les quals l'entitat o empresa ja sigui adjudicatària d'una concessió administrativa o d'un contracte de serveis amb l'Ajuntament.

3. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada a la seu electrònica.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Dijous, 28 d'abril de 2016

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificades per la comissió avaluadora definida en l'article 17.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

4. Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds

S'estableixen dos períodes anuals per presentar sol·licituds:

-Del dia 1 al 15 de juny de 2016.

-Del dia 15 al 30 de novembre de 2016.

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Centre de Promoció Econòmica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, carrer de les Moreres, 48. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

La documentació a presentar és la següent:

- Model de sol·licitud normalitzat en el qual hi haurà de constar el nom de la persona peticionària i en qualitat de què actua, nom de l'empresa, adreça, telèfon, DNI. Així mateix, haurà d'indicar una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions respecte a la subvenció.

- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'empresa.

- En cas que l'empresa sigui persona jurídica, còpia compulsada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa.

- Full de dades bancàries de l'empresa beneficiària segellat per l'entitat financera.

- Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

- Contracte de treball on consti la durada del mateix i la persona contractada.

- Original i fotocòpia del DNI i la targeta de demandant d'ocupació en situació d'atur de la persona contractada (i si és el cas certificació de la acció formativa realitzada).

- Escriptura de constitució de l'empresa.

- Certificats que acreditin el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El procediment de concessió de les subvencions serà l'establert en els articles 15 i següents de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament i concretat en l'acord de convocatòria.

Dijous, 28 d'abril de 2016

6. Òrgan competent per a la instrucció i per a la resolució del procediment

Les sol·licituds de subvenció seran objecte d'estudi i d'informe per part d'una comissió avaluadora constituïda per les persones que es designaran en la convocatòria.

Aquesta comissió presentarà a l'òrgan instructor una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria, i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

7. Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

Les persones que es contractin hauran de reunir els requisits següents:

- Persones desocupades que estiguin empadronades al Prat de Llobregat amb una antiguitat mínima de sis mesos de residència a la data d'inici del contracte.
- Que estiguin registrades a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya (OTG) com a demandants d'ocupació en situació d'atur abans del contracte.

Amb caràcter general, per cada persona desocupada es subvencionarà només una vegada al llarg de la convocatòria. En cas que l'empresa faci després d'una contractació temporal, una indefinida, amb l'objectiu d'afavorir l'ocupació estable, i sempre que existeixi disponibilitat pressupostària, es podrà sol·licitar una subvenció de 1.000 EUR.

8. Import de la subvenció

L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions definides en aquestes bases és de 250.000 EUR, per a l'exercici de 2016, a càrrec de la partida pressupostària (51) 433 489 Transferències corrents, activitat econòmica i emprenedors, dels pressupostos de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

L'Ajuntament del Prat de Llobregat subvencionarà cada contracte laboral amb:

- 2.000 EUR els contractes d'un any i 1.000 EUR mes si passen a indefinits.
- 3.000 EUR els contractes indefinits.
- 2.000 EUR les contractacions de sis mesos a persones que en els darrers sis mesos han realitzat satisfactòriament alguna acció formativa ocupacional lligada als certificats de professionalitat, i 1.000 EUR mes si passen a indefinits.

Aquests imports corresponen a una jornada complerta, a excepció dels contractes de formació on l'import es reduirà proporcionalment al temps de treball efectiu.

9. Forma de pagament de la subvenció

9.1 L'import de la subvenció s'abonarà quan el beneficiari justifiqui les despeses de contractació, una vegada transcorregut els sis o més mesos de contracte.

9.2 L'empresa beneficiària podrà optar a justificar les despeses subvencionables de forma semestral. En aquest cas, un cop revisada i conformada la documentació acreditativa es procedirà al pagament de la part proporcional de la subvenció corresponent.

10. Termini i forma de justificació

Per percebre les subvencions atorgades, caldrà justificar l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació, dins el termini de quatre mesos, comptats des de la finalització dels 6 primers mesos de contracte o de l'anyde la documentació següent:

- Nòmines i els comprovants de pagament de cada mes.
- TC1, TC2 i comprovants de pagament de la seguretat social de cada mes.

Dijous, 28 d'abril de 2016

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de quinze dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

11. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

12. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions a què es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

13. Obligacions en matèria de transparència

L'entitat o empresa beneficiària de la subvenció - quan l'import de la subvenció sigui superior a 10.000 EUR - haurà de comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

El què es fa públic per a coneixement general i en compliment d'allò establert a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Prat de Llobregat, 18 d'abril de 2016

La tinenta d'alcalde de l'Àrea de Promoció Econòmica, Comerç i Ocupació, Marta Mayordomo Descalzo